

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

SEKCIA EKONOMIKY

Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Č. p.: SE-OO-2020/001098-026

● ●
podľa rozdeľovníka
● ●

U S M E R N E N I E

generálneho riaditeľa sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky pre podriadené odbory a pre oddelenia účtovníctva a rozpočtu centier podpory pri poskytovaní služieb z dôvodu vyhlásenej mimoriadnej situácie v Slovenskej republike

Čl. I.

V nadväznosti na vyhlásenie stavu globálnej zdravotnej núdze Svetovou zdravotníckou organizáciou a mimoriadnej situácie v Slovenskej republike vyhlásenej vládou Slovenskej republiky v súvislosti s vysoko nebezpečnou nákazou spôsobenou koronavírusom COVID 19 na území SR sa prijímajú nasledovné opatrenia.

Základom ochrany verejného zdravia pred COVID 19 je dôsledné dodržiavanie vopred pripravených jednotných a preventívnych krokov, ktoré stanovujú činnosti, spôsob komunikácie, koordináciu a súčinnosť dotknutých osôb.

Čl. II

Všeobecné opatrenia

Od dnešného dňa, t. j. **16. 03. 2020 do odvolania** sa na pracoviskách Ministerstva vnútra SR, ktorých agendou sú hotovostné operácie (pokladne), oddelenia rozpočtu a oddelenia účtovníctva **obmedzujú stránkové hodiny a s tým súvisiace návštevy zamestnancov** na uvedených pracoviskách **na dve hodiny denne v čase od 9,00 hod. – 11,00 hod.**

Riešenie predmetnej agendy osobným kontaktom odporúčame iba v nevyhnutných prípadoch. Príjem a výdaj finančných prostriedkov v hotovosti obmedziť na najnutnejšie prípady.

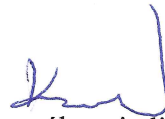
Pri manipulácii s finančnou hotovosťou je potrebné dôsledne dodržiavať všetky odporúčané preventívne opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR a využívať všetky dostupné ochranné pomôcky a prostriedky.

Na týchto pracoviskách sa budú riešiť požiadavky zamestnancov Ministerstva vnútra SR **výhradne telefonickým alebo emailovým spôsobom.**

Pri uplatňovaní preplatenia náhrad za uskutočnené služobné/pracovné cesty **využívať výlučne bezhotovostný styk, t.j. na tlačive cestovného príkazu uviesť správne číslo bankového účtu v tvare IBAN**, na ktorý budú po kontrole cestovné náhrady poukázané. Vyúčtovanie cestovných náhrad predkladať do určených schránok (podľa jednotlivých pracovísk) alebo cez podateľne.

Na odovzdávanie dodávateľských faktúr je taktiež potrebné vytvoriť v dostatočnej vzdialenosti schránky, do ktorých budú vkladané, alebo cez podateľne. Pri súrnych platbách je potrebné upozornenie od predkladateľa, že je nevyhnutná okamžitá platba (v súvislosti s dodávkami).

Platobné príkazy na úhradu (znalci, tlmočníci, prekladatelia, psychológovia, svedkovia, exekučné a súdne trovy a iné) a taktiež platobné príkazy na úhradu dotácií resp. iné **nedoručovať osobne, ale vložiť do obálky a predložiť oddeleniu účtovníctva výhradne do pripravených schránok, alebo cez podateľne.**



generálny riaditeľ
sekcie ekonomiky MV SR
Ing. Ján Kluch
poverený vykonávaním funkcie