



VESTNÍK

MINISTERSTVA VNÚTRA SLOVENSKEJ EPUBLIKY

Čiastka 163

Bratislava 29. decembra 2022

Ročník 2022

Obsah:

- 186. Oznámenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o uzatvorení Kolektívnej zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe na rok 2023**

186

O z n á m e n i e
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
o uzatvorení
Kolektívnej zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe
na rok 2023

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky oznamuje, že bola uzatvorená Kolektívna zmluva pre zamestnancov v štátnej službe na rok 2023 (ďalej len „kolektívna zmluva“).

Text kolektívnej zmluvy uverejňujeme v úplnom znení.

**V záujme vytvárania priaznivejších podmienok vykonávania štátnej
služby štátnymi zamestnancami na rok 2023
zmluvné strany**

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
zastúpené generálnym tajomníkom služobného úradu
Petrom Kolenčíkom**

a

**Odborový zväz polície v Slovenskej republike
zastúpený predsedom
Pavlom Paračkom**

a

**Slovenský odborový zväz verejnej správy a kultúry
zastúpený predsedníčkou
Milenou Rácovou**

**uzatvárajú
podľa zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní
v znení neskorších predpisov**

a

**§ 170 ods. 3 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

KOLEKTÍVNU ZMLUVU PRE ZAMESTNANCOV V ŠTÁTNEJ SLUŽBE

NA ROK 2023

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Táto podniková kolektívna zmluva (ďalej len „kolektívna zmluva“) sa uzatvára podľa § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o kolektívnom vyjednávaní“) a § 170 ods. 3 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“) medzi Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „služobný úrad“) a Odborovým zväzom polície v Slovenskej republike a Slovenským odborovým zväzom verejnej správy a kultúry (ďalej len „odborový zväz“).
- (2) Kolektívna zmluva je záväzná pre služobný úrad a odborový zväz a upravuje priaznivejšie podmienky vykonávania štátnej služby štátnymi zamestnancami v služobnom úrade.
- (3) Kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov služobného úradu v štátnozamestnaneckom pomere. Na bývalých štátnych zamestnancov - nepracujúci dôchodcovia, ktorí odišli do starobného alebo invalidného dôchodku po skončení štátnozamestnaneckého pomeru (ďalej len „nepracujúci dôchodcovia“), platia ustanovenia kolektívnej zmluvy v rozsahu určenom v príslušných článkoch.
- (4) Cieľom kolektívnej zmluvy je udržať sociálny zmier a odborový zväz bude neodkladne a objektívne informovať služobný úrad o vzniku sociálneho napätia, jeho príčinách a spolupôsobiť pri ich riešení.
- (5) Odborový zväz je riadnym účastníkom vnútorného rezortného pripomienkového konania k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov.
- (6) Ak má byť všeobecne záväzný právny predpis alebo interný predpis, prerokovaný odborovým orgánom alebo si vyžaduje súhlas odborového orgánu, služobný úrad je povinný obrátiť sa s touto požiadavkou na príslušný orgán odborového zväzu.
- (7) Ak všeobecne záväzné právne predpisy alebo kolektívna zmluva vyžaduje prerokovanie alebo súhlas odborového orgánu služobný úrad bude konať podľa § 232 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) za štátnych zamestnancov s odborovým orgánom odborového zväzu, ktorý kolektívnu zmluvu uzatváral, príslušným podľa programovej štruktúry rozpočtu, a to za podprogramy 0D601, 0D605, 0D60A, 0D607 - okrem Výcvikového centra Hasičského a záchranného zboru Lešť a Strednej školy požiarnej ochrany v Žiline a za podprogram 0D60801 - okrem sekcie verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „sekcia verejnej správy“) – (ďalej len „podprogramy pre PZ“) s Odborovým zväzom polície v Slovenskej republike a za podprogramy 0D603, 0D604, 0D60801 - len sekcia verejnej správy – (ďalej len „podprogramy pre okresné úrady“) so Slovenským odborovým zväzom verejnej správy a kultúry.

Čl. 2

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

- (1) Služobný úrad uznáva odborový zväz, jeho odborové orgány a odborové organizácie za oprávnených zástupcov štátnych zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní.

- (2) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi platené služobné voľno na čas nevyhnutne potrebný na výkon funkcie v odborovom orgáne, účasť na odborárskych schôdzkach, konferenciách, kongresoch a na podujatiach odborárskej výchovy, v rozsahu osem hodín za každý deň takéhoto služobného voľna.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že predsedovia odborových organizácií a predsedovia rád odborového zväzu, ktorí boli zvolení do funkcií v odborových orgánoch, budú mať na administratívnu odborársku prácu vyčlenený jeden deň plateného služobného voľna mesačne v odborovej organizácii, ktorá má do 100 členov a dva dni plateného služobného voľna mesačne v odborovej organizácii nad 100 členov. Uvedené dni sa im v plnom rozsahu, v rozsahu osem hodín za každý deň takéhoto služobného voľna, započítavajú do týždenného fondu služobného času.
- (4) Služobný úrad poskytne na prevádzkovú činnosť odborovej organizácii bezplatne miestnosť s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou a umožní používanie prostriedkov elektronickej a telefonickej komunikácie v nevyhnutnej miere.
- (5) Služobný úrad nebude diskriminovať funkcionárov odborového zväzu za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať ich právnu ochranu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (6) Služobný úrad zabezpečí úhradu členských príspevkov v pravidelných intervaloch formou zrážky z čistého platu členom odborového zväzu na základe ich predchádzajúceho individuálneho písomného súhlasu a takto získané členské príspevky poukáže za člena
 - a) Odborového zväzu polície v Slovenskej republike vo výške 0,8 % z čistého platu v podiele 70 % na účet príslušnej základnej organizácie Odborového zväzu polície v Slovenskej republike a 30 % na účet Odborového zväzu polície v Slovenskej republike,
 - b) Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry vo výške 1 % z čistého platu v podiele 65 % na účet príslušnej základnej organizácie Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry a 35 % na účet Slovenského odborového zväzu verejnej správy a kultúry.

Čl. 3

Štátnozamestnanecké vzťahy

- (1) Služobný úrad prerokuje s predsedom príslušného odborového zväzu alebo ním poverenou osobou navrhované zmeny v tabuľkách zloženia a počtov najmenej 60 dní pred ich uskutočnením, ak sa s prihliadnutím na ich charakter a rozsah nedohodne inak. Táto lehota začína plynúť dňom prvého prerokovania na príslušnej úrovni riadenia. V prípade, že členom pracovnej skupiny na útvare služobného úradu, ktorý pripravuje organizačnú alebo systemizačnú zmenu, je aj zástupca odborového zväzu, je možné po dohode túto lehotu skrátiť.
- (2) Služobný čas štátneho zamestnanca je 37 a ½ hodiny týždenne. Štátny zamestnanec, ktorý má služobný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva štátnu službu striedavo v oboch zmenách v dvojzmennej prevádzke, má služobný čas 36 a ¼ hodiny týždenne a vo všetkých zmenách v trojzmennej prevádzke alebo v nepretržitej prevádzke má služobný čas 35 hodín týždenne.

- (3) Ustanovený denný služobný čas je spravidla od 7.30 h. do 15.30 h. V tomto čase je zahrnutá aj prestávka na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút, ktorá sa nezapočítava do služobného času.
- (4) Služobný úrad zavedie na pracovisku služobného úradu pružný služobný čas, ak o to požiada odborová organizácia a dovoľia to prevádzkové podmienky pracoviska. O zavedení pružného služobného času na pracovisku rozhodne po dohode s odborovou organizáciou interným predpisom vedúci zamestnanec odboru služobného úradu, odboru sekcie služobného úradu, úradu sekcie služobného úradu alebo iného na ich úroveň postaveného organizačného útvaru, prednosta okresného úradu, riaditeľ krajského riaditeľstva Policajného zboru, riaditeľ krajského riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru a riaditeľ krajského centra podpory. Základný služobný čas môže začať medzi 8.00 h. a 9.00 h. a končiť medzi 14.00 h. a 15.00 h. Voliteľný služobný čas bude od 6.00 h. do začiatku základného služobného času a od skončenia základného služobného času do 18.00 h. Pružný služobný čas sa vykonáva v pružnom služobnom období, ktoré sa uplatní ako obdobie príslušného kalendárneho mesiaca. V prípade nezavedenia pružného služobného času musí vedúci zamestnanec svoje rozhodnutie písomne odôvodniť. Písomne stanovisko zašle základnej odborovej organizácii príslušného odborového zväzu.
- (5) Na pracoviskách, na ktorých nie je možné zabezpečiť dodržiavanie prípustných mikroklimatických podmienok podľa osobitných predpisov¹⁾, v letných mesiacoch jún, júl a august, v ktorých teplota vonkajšieho vzduchu počas dňa môže prekročiť v tieni hodnotu vyššiu ako 30 stupňov Celzia, vedúci zamestnanec uvedený v čl. 3 ods. 4, na základe meraní Slovenského hydrometeorologického ústavu, upraví služobný čas svojich podriadených štátnych zamestnancov tak, že skráti počet hodín služobného času v danom dni na sedem hodín, v ktorých je zahrnutá aj prestávka na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút. V prípade, že je na pracovisku zavedený pružný služobný čas, vedúci zamestnanec uvedený v čl. 3 ods. 4 upraví služobný čas tak, že sa skráti služobný čas o jednu hodinu, za podmienky, že bude dodržaný týždenný fond služobného času skrátený o jednu hodinu za každý takýto deň. Úpravu služobného času ako opatrenie zamerané na ochranu štátnych zamestnancov pred poškodením zdravia v dôsledku nadmernej horúčavy je možné vykonať, len ak to plnenie služobných úloh dovoľuje.
- (6) Ak je uplatnený pružný služobný čas, dôležité osobné prekážky vo výkone štátnej služby štátneho zamestnanca v trvaní celého dňa sa posudzujú ako vykonávanie štátnej služby v rozsahu priemerného denného služobného času.
- (7) Základná výmera dovolenky štátneho zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku a štátnemu zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.
- (8) Dovolenka štátneho zamestnanca vykonávajúceho štátnu službu striedavo v oboch 12 - hodinových zmenách, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku a štátneho zamestnanca, ktorý sa trvale stará o dieťa je vo výmere

¹⁾ § 37 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 99/2016 Z. z. o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci v znení neskorších predpisov,
Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 38/2006 o niektorých opatreniach pri ochrane zdravia pred záťažou teplom pri práci.

- šesť týždňov, čo sa zaokrúhľuje na 18 zmien. Dovoľenka štátneho zamestnanca, vykonávajúceho štátnu službu striedavo v oboch 12 - hodinových zmenách, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka nedovŕši 33 rokov veku, je vo výmere päť týždňov, čo sa zaokrúhľuje na 15 zmien.
- (9) Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, patrí štátnemu zamestnancovi nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na obdobie 1.1.2023 – 31.8.2024 (ďalej len „kolektívna zmluva vyššieho stupňa“), zvýšenie odchodného v sume jeho jedného naposledy priznaného funkčného platu.
- (10) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok odmenu v sume
- jedného naposledy priznaného funkčného platu štátneho zamestnanca, ktorého pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer k služobnému úradu trval nepretržite viac ako jeden rok a menej ako 10 rokov,
 - dvoch naposledy priznaných funkčných plátov štátneho zamestnanca, ktorého pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer k služobnému úradu trval nepretržite najmenej 10 rokov a menej ako 15 rokov,
 - troch naposledy priznaných funkčných plátov štátneho zamestnanca, ktorého pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer k služobnému úradu trval nepretržite najmenej 15 rokov a menej ako 30 rokov,
 - štyroch naposledy priznaných funkčných plátov štátneho zamestnanca, ktorého pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer k služobnému úradu trval nepretržite najmenej 30 rokov.
- (11) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru z dôvodov, ktoré ustanovuje zákon o štátnej službe a na základe ktorých vzniká nárok na odstupné, zvýšenie odstupného nad rozsah ustanovený v § 83 zákona o štátnej službe a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v sume jeho jedného naposledy priznaného funkčného platu.
- (12) Služobný úrad pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou alebo dohodou z dôvodov, že štátny zamestnanec nesmie vykonávať štátnu službu pre pracovný úraz, chorobu z povolania alebo pre ohrozenie touto chorobou, alebo ak na pracovisku dosiahol najvyššiu prípustnú expozíciu určenú rozhodnutím príslušného orgánu verejného zdravotníctva, poskytne štátnemu zamestnancovi odstupné vo výške 12-násobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, okrem prípadov uvedených za bodkočiarkou v § 83 ods. 8 zákona o štátnej službe.
- (13) Štátnemu zamestnancovi patrí platené služobné voľno
- pri starostlivosti o invalidné dieťa bez obmedzenia jeho veku, ktoré nemá v trvalej domácej opatere, v rozsahu piatich pracovných dní v kalendárnom roku,
 - na sprevádzanie dieťaťa pri nástupe do prvého ročníka základnej školy v prvý školský deň v nevyhnutnom rozsahu; služobné voľno patrí len jednému z rodičov.
- (14) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi platené služobné voľno v rozsahu jedného pracovného dňa na bezodplatnú účasť na darovaní krvi a pri aferéze.

- (15) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce jeden deň služobného voľna v prvom polroku kalendárneho roka 2023 a jeden deň služobného voľna v druhom polroku kalendárneho roka 2023; za čas služobného voľna patrí štátnemu zamestnancovi funkčný plat.
- (16) Štátnemu zamestnancovi patrí neplatené služobné voľno pri starostlivosti o
- a) zdravotne postihnuté dieťa alebo invalidné dieťa bez obmedzenia jeho veku, ktoré má v trvalej domácej opatere, v rozsahu najviac troch mesiacov v kalendárnom roku,
 - b) chorého manžela, manželku, druha, družku, rodiča štátneho zamestnanca, ako aj rodiča jeho manžela, manželky alebo druha a družky a o choré dieťa štátneho zamestnanca, pokiaľ sú tieto osoby v pooperačnom alebo vážnom zdravotnom stave, vyžadujúcom si osobitnú opateru preukázanú potvrdením ošetrojúceho lekára, v rozsahu najviac päť pracovných dní v každom jednotlivom prípade ochorenia; služobné voľno z uvedených dôvodov sa poskytne len jednému z rodinných príslušníkov, ak sú obidvaja štátnymi zamestnancami v služobnom úrade.
- (17) Služobný úrad môže pre štátnych zamestnancov organizovať branno-športové aktivity za účelom regenerácie pracovných síl, najviac jedenkrát v priebehu kalendárneho roka, ak to prevádzkové podmienky pracoviska umožnia.
- (18) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi, ktorý sa posudzuje ako zamestnanec pracujúci v noci,²⁾ služobné voľno na nevyhnutne potrebný čas, najviac na jeden služobný deň, na absolvovanie povinnej lekárskej prehliadky, ktoré sa mu započítava do fondu služobného času.
- (19) Zmluvné strany sa dohodli, že príplatok za zmennosť bude u všetkých štátnych zamestnancov vo výške 38 eur. Tým štátnym zamestnancom, ktorí majú priznaný príplatok za zmennosť vyšší ako 38 eur, zostáva nezmenený.
- (20) V prípade hromadného výskytu infekčných, bakteriálnych, vírusových a iných prenosných ochorení je zamestnávateľ povinný zabezpečiť ochranu zdravia zamestnancov, najmä vykonaním preventívnych opatrení, vybavením pracovísk dezinfekčnými prostriedkami a inými prostriedkami na zabránenie šírenia takýchto ochorení.
- (21) Za čas služobnej cesty mimo rámca rozvrhnutia služobného času, ktorá súvisí s plnením úloh súvisiacich s vyhlásením krízovej situácie podľa § 2 písm. a) zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu a nie je štátnou službou nadčas, patrí štátnemu zamestnancovi za čas prepravy na výkon štátnej služby do iného miesta, ako je jeho pravidelné miesto výkonu štátnej služby, náhrada vo výške 3,00 eur za každú ukončenú hodinu cesty.

Čl. 4 **Platové náležitosti**

- (1) Služobný úrad predloží na požiadanie príslušnému odborovému zväzu návrh rozpočtu mzdových prostriedkov a aktuálnu informáciu o čerpaní mzdových prostriedkov k danému obdobiu.

²⁾ § 98 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

- (2) V prípade, že finančná situácia v oblasti rozpočtu mzdových prostriedkov umožní tvorbu fondu odmien štátnych zamestnancov, jeho následné použitie bude prerokované najneskôr 14 dní pred rozpísaním objemov finančných prostriedkov na odmeny s vedením príslušného odborového zväzu.
- (3) Objem finančných prostriedkov vyčlenených z fondu odmien štátnych zamestnancov nadriadený následné prerozdelenie prerokuje s príslušným odborovým orgánom.
- (4) Služobný úrad zachová štátnemu zamestnancovi od 1. januára 2023 priznaný alebo zvýšený osobný príplatok v sume 100 eur za kvalitné plnenie služobných úloh, ktorý mu bol priznaný do 31. decembra 2022. Služobný úrad prizná štátnemu zamestnancovi pri vzniku štátnozamestnaneckého pomeru osobný príplatok v sume 100 eur.
- (5) Zmluvné strany sa dohodli, že služobný úrad v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa zabezpečí od 1. januára 2023 zvýšenie platových taríf pre štátnych zamestnancov o 7 % a od 1. septembra 2023 zvýšenie platových taríf pre štátnych zamestnancov o 10 %.
- (6) Odsek 4 sa nevzťahuje na zamestnancov, ktorých mzda je v plnej výške (100 %) hradená z iných kódov zdrojov krytia (okrem zdroja 111 - rozpočtové prostriedky kapitoly).
- (7) Výšku osobného príplatku pred jeho znížením alebo odňatím prerokuje nadriadený v súlade s osobitným predpisom³⁾ s príslušným odborovým orgánom.
- (8) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi odmenu:
 1. pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku vo výške
 - a) 50 % jeho naposledy priznaného funkčného platu pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru, pracovného pomeru a štátnozamestnaneckého pomeru k služobnému úradu menej ako 5 rokov,
 - b) 100 % jeho naposledy priznaného funkčného platu pri dĺžke nepretržitého trvania služobného pomeru, pracovného pomeru a štátnozamestnaneckého pomeru k služobnému úradu najmenej 5 rokov.
 2. pri dosiahnutí dĺžky nepretržitého trvania štátnozamestnaneckého pomeru a pracovného pomeru k služobnému úradu
 - a) 20 rokov vo výške 300 eur,
 - b) 30 rokov vo výške 400 eur,
 - c) 40 rokov vo výške 500 eur.
- (9) Plat bude štátnemu zamestnancovi vyplatený najneskôr v desiatom dni nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- (10) Ak výška funkčného platu štátneho zamestnanca podľa § 126 zákona o štátnej službe od 1. januára 2023 nedosahuje výšku minimálnej mzdy stanovenú podľa § 2 ods. 1 zákona č. 663/2007 Z. z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov na kalendárny rok 2023, služobný úrad upraví štátnemu zamestnancovi osobný príplatok o sumu rozdielu medzi minimálnou mzdou a funkčným platom štátneho zamestnanca. Zvýšenie alebo priznanie osobného príplatku podľa článku 4 ods. 4 tejto kolektívnej zmluvy týmto nie je dotknuté.

³⁾ § 169 ods. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (11) Služobný úrad poskytne štátnemu zamestnancovi podľa § 142 ods. 2 zákona o štátnej službe odmenu vo výške
- a) najmenej 200 eur, ak dosiahol v služobnom hodnotení za kalendárny rok vynikajúce výsledky,
 - b) najmenej 150 eur, ak dosiahol v služobnom hodnotení za kalendárny rok veľmi dobré výsledky.

Čl. 5

Sociálna oblasť a tvorba sociálneho fondu

- (1) Zmluvné strany sa dohodli, že sociálny fond sa podľa osobitného predpisu⁴⁾ bude tvoriť ako úhrn
- a) povinného prídeltu vo výške 1 % a
 - b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,13 %
- zo súhrnu hrubých miezd a plátov zúčtovaných štátnym zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.
- (2) Ak služobná zmena štátneho zamestnanca bude trvať viac ako 11 hodín, služobný úrad mu zabezpečí poskytnutie ďalšieho teplého hlavného jedla. Ak štátny zamestnanec na základe príkazu vedúceho zamestnanca bude vykonávať štátnu službu nad určený týždenný služobný čas alebo služobnú pohotovosť v mieste vykonávania štátnej služby bude mu zabezpečované stravovanie za predpokladu, že doba ich trvania bude dlhšia ako štyri hodiny. Ak práca nad určený týždenný služobný čas alebo služobná pohotovosť v mieste vykonávania štátnej služby bude trvať viac ako 11 hodín patrí mu ďalšie hlavné jedlo. Ak je štátnemu zamestnancovi nariadená štátna služba nadčas alebo služobná pohotovosť v mieste vykonávania štátnej služby, ktorá bezprostredne nadväzuje na plánovanú služobnú zmenu a spolu s plánovanou služobnou zmenou trvá viac ako 11 hodín patrí štátnemu zamestnancovi ďalšie hlavné jedlo.
- (3) V prípade žiadosti štátneho zamestnanca o diétne stravovanie doloženej písomným odporúčaním všeobecného lekára (ošetrojúceho lekára) na základe lekárskeho potvrdenia od špecializovaného lekára bude umožnené využívanie sprostredkovateľskej formy stravovania (gastrolístky). Ošetrojúci lekár v písomnom potvrdení uvedie, na aké časové obdobie odporúča štátnemu zamestnancovi diétne stravovanie.
- (4) Štátnym zamestnancom, ktorí si mesačne odvádzajú v zmysle ich účastníckej zmluvy uzatvorenej s DDS formou zrážky zo mzdy príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške minimálne 5 eur, poskytne služobný úrad príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie. Služobný úrad poskytne od 1. januára 2023 príspevkov vo výške 30 eur mesačne a od 1. septembra 2023 príspevkov vo výške 32 eur mesačne na jedného štátneho zamestnanca na plný úväzok a štátnym zamestnancom zaradeným na základe rozhodnutia orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie podľa osobitného predpisu⁵⁾ vo výške 2 % z vymeriavacieho základu štátneho zamestnanca, najmenej však vo výške 40 eur. Štátnemu zamestnancovi na skrátený úväzok je výška príspevku alikvotne prepočítaná podľa úväzku. Ak štátny zamestnanec nemá v

⁴⁾ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.

⁵⁾ § 31 zákona č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov.

danom kalendárnom mesiaci vymeriavací základ, nie je možné mu poskytnúť príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie. Štátnemu zamestnancovi s neospravedlnenou neprítomnosťou v práci sa príspevok kráti rovnakým spôsobom ako plat.

- (5) Výška náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti na vykonávanie štátnej služby pre chorobu alebo úraz štátneho zamestnanca je prvých sedem dní 70 % denného vymeriavacieho základu a od ôsmeho do desiateho dňa 55 % denného vymeriavacieho základu, po uplatnení nároku podľa § 150a zákona o štátnej službe.
- (6) Služobný úrad pri výkone práv jediného akcionára Univerzitnej nemocnice – Nemocnica svätého Michala, a. s., Bratislava zabezpečí bezplatné poskytnutie potvrdenia štátnemu zamestnancovi o vykonaní zdravotnej starostlivosti na preukázanie dôležitej osobnej prekážky v práci podľa § 141 Zákonníka práce v spojení s § 171 zákona o štátnej službe.
- (7) Sociálny fond sa tvorí v súlade s programovou štruktúrou rozpočtu spoločne
 - A. pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre PZ,
 - B. pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre okresné úrady,
 - C. pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre Hasičský a záchraný zbor (ďalej len „podprogramy pre HaZZ“).

Čl. 6

Zásady čerpania sociálneho fondu

A. Zásady čerpania sociálneho fondu pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre PZ

- (1) Tieto zásady čerpania sociálneho fondu platia pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre PZ.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že príspevky sociálneho fondu budú rozdelené nasledovne

a) na stravovanie	55 %,
b) na regeneráciu pracovných síl a na dopravu do miesta výkonu štátnej služby a späť	15 %,
c) na nenávratné sociálne výpomoci	10 %,
d) na návratné sociálne výpomoci	20 %.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že
 - a) ak vyčlenené prostriedky zo sociálneho fondu nepokrývajú náklady na príspevok podľa odseku 2 písm. a) rozdelenie prostriedkov sa upraví presunom z položiek uvedených v odseku 2 písm. b) a c),
 - b) ak vyčlenené prostriedky zo sociálneho fondu nepokrývajú náklady na príspevok podľa odseku 2 písm. c) rozdelenie prostriedkov sa upraví presunom z položiek uvedených v odseku 2 písm. b); v prípade, že vyčlenené finančné prostriedky v písmene b) sú nedostatočné, rozdelenie prostriedkov sa upraví presunom z položiek uvedených v odseku 2 písm. d), podľa potreby po prerokovaní s vedením príslušného odborového zväzu,

- c) nevyčerpané finančné prostriedky podľa odseku 2 písm. a) a c) budú v príslušnom kalendárnom roku presunuté do objemu finančných prostriedkov na poskytnutie príspevku podľa odseku 2 písm. b),
- d) zostatok sociálneho fondu na konci roku (okrem zostatku pre návratné výpomoci) bude počiatočným stavom príspevku na regeneráciu pracovných síl a na dopravu do miesta vykonávania štátnej služby a späť (ďalej len „príspevok na dopravu“) v nasledujúcom roku.
- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že
- a) pri sprostredkovateľskej forme stravovania (gastrolístky) bude nominálna hodnota od 1. januára 2023 vo výške 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu bude vo výške 0,48 eur,
- b) pri priamej zmluvnej forme stravovania vo verejných stravovacích zariadeniach bude nominálna hodnota stravného lístka od 1. januára 2023 do výšky 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu bude do výšky 0,50 eur,
- c) v prípade ak útvar disponuje vlastným stravovacím zariadením, ktoré využíva na prípravu jedál bude nominálna hodnota stravného lístka od 1. januára 2023 do výšky 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu bude do výšky 0,50 eur,
- d) služobný úrad môže poskytnúť vo vlastných zariadeniach alebo zmluvných stravovacích zariadeniach podľa čl. 6 časti A odseku 4 písm. b) alebo c) stravovanie aj bývalým štátnym zamestnancom zaradeným v podprogramoch pre PZ – nepracujúci dôchodcovia,
- e) pri forme stravovania – finančný príspevok na stravovanie bude hodnota stanovená v súlade s písm. a) tohto odseku.
- (5) Príspevok na dopravu sa poskytne
- a) bez predloženia dokladov vo forme peňažného plnenia raz za rok štátnemu zamestnancovi, ktorému štátnozamestnanecký pomer k 31. októbru 2023 trvá. Výška príspevku na dopravu sa určí podľa celkového počtu štátnych zamestnancov, zostatku finančných prostriedkov sociálneho fondu vytvoreného na uvedený účel v príslušnom kalendárnom roku a počtu kalendárnych mesiacov, v ktorých štátny zamestnanec odslúžil aspoň jeden deň. Príspevok sa vypláca za dvanásť predchádzajúcich mesiacov, t. j. vrátane novembra a decembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Príspevok na dopravu sa neposkytne štátnemu zamestnancovi, ktorému vznikne štátnozamestnanecký pomer k 1. septembru príslušného kalendárneho roka a neskôr a štátnemu zamestnancovi, ktorý bude k 31. októbru príslušného kalendárneho roka na materskej dovolenke, otcovskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, vo vyšetrovacej väzbe, zaradený mimo činnnej štátnej služby alebo čerpá služobné voľno⁶⁾. Príspevok na dopravu nebude vyplatený, ak ku dňu 30. septembra jeho hodnota bude menej ako 20 eur;
- b) štátnemu zamestnancovi, ktorý dochádza do zamestnania verejnou dopravou a ktorého priemerný mesačný zárobok⁷⁾ nepresahuje 50 % priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárneho roku, za ktorý sa tvorí sociálny fond ďalší príspevok na dopravu do zamestnania a späť⁸⁾. U štátneho zamestnanca so štátnozamestnaneckým pomerom na kratší pracovný čas sa pri výpočte priemerného mesačného zárobku vychádza z ustanoveného týždenného

⁶⁾ § 102 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov.

⁷⁾ § 134 zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁸⁾ § 7 ods. 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

služobného času na pracovisku. Nárok na príspevok musí štátny zamestnanec uplatniť do konca nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci v ktorom nárok vznikol. Po preukázaní nároku bude príspevok poskytnutý štátnemu zamestnancovi v termíne určenom na výplatu mzdy alebo platu v najbližšom termíne. Príspevok sa rovná skutočne vynaloženým výdavkom na dopravu do zamestnania a späť na základe žiadosti a predložených cestovných dokladov autobusovej dopravy alebo železničnej osobnej dopravy s výnimkou mestskej hromadnej dopravy. Príspevok sa poskytuje štátnemu zamestnancovi po uplynutí troch mesiacov od vzniku štátnozamestnaneckého pomeru.

- (6) Nenávratná sociálna výpomoc sa môže poskytnúť
- a) iba v súvislosti s udalosťou viažoucou sa k obdobiu platnosti kolektívnej zmluvy, s výnimkou príspevku na dopravu podľa čl. 6 A. ods. 5 písm. a),
 - b) na základe žiadosti doručenej v období po poslednom októbrovom zasadnutí sociálnej komisie do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roku a žiadosti doručenej v období od 1. januára do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roku, ktorá sa viaže k udalosti z predchádzajúceho kalendárneho roku (napr. narodenie dieťaťa 25. decembra); príspevok sa poskytuje podľa podmienok kolektívnej zmluvy platnej v predchádzajúcom kalendárnom roku z prostriedkov sociálneho fondu aktuálne platnej kolektívnej zmluvy,
 - c) pri žiadostiach so stanoveným termínom na podanie (napr. pri dočasnej pracovnej neschopnosti) a pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru v priebehu mesiaca december 2023 tak, aby takáto žiadosť bola zaevidovaná tajomníkom najneskôr dňom skončenia jeho štátnozamestnaneckého pomeru,
 - d) na základe individuálnej žiadosti štátneho zamestnanca, zaslanej tajomníkovi komisie v písomnej aj v elektronickej forme, podľa stavu finančných prostriedkov sociálneho fondu. Pri príspevkoch dočasná pracovná neschopnosť a pri narodení dieťaťa sa prioritne žiadosť zasiela iba v elektronickej forme (súbor Excel), výhradne však z vlastnej emailovej adresy žiadateľa z domény minv.sk. Pri týchto príspevkoch nie je nutné zasielať žiadosti v písomnej forme. Žiadosti sú umiestnené na intranetovej stránke ministerstva <https://infoweb.minv.sk/> v časti „Zamestnanecké výhody“.
- (7) V rámci nenávratnej sociálnej výpomoci sa poskytuje príspevok pri
- a) úmrtí štátneho zamestnanca; príspevok sa poskytne rodinnému príslušníkovi,⁹⁾ ktorý zabezpečoval pohreb,
 - b) úmrtí rodinného príslušníka,⁹⁾ ktorý žil so štátnym zamestnancom v spoločnej domácnosti,
 - c) živeľnej pohrome alebo havárii¹⁰⁾ (najmä pri požiaroch, výbuchu alebo úniku nebezpečných látok¹¹⁾), ktorá postihla štátneho zamestnanca,
 - d) inej nepredvídanej sociálnej situácii značne znižujúcej dovtedajší životný štandard štátneho zamestnanca,
 - e) dočasnej pracovnej neschopnosti (ďalej len „dočasná neschopnosť“) štátneho zamestnanca trvajúcej viac ako 30 kalendárnych dní, najviac však jeden rok,
 - f) získaní Jánskeho plakety alebo medaily MUDr. Jána Kňazovického,

⁹⁾ § 7 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

¹⁰⁾ § 3 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

¹¹⁾ Príloha č. 1, časť B, bod 1.1 a 1.2 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany.

- g) narodení dieťaťa, za každé jedno narodené dieťa.
- (8) Príspevky zo sociálneho fondu sú nenárokové. Príspevok zo sociálneho fondu nepatrí štátnemu zamestnancovi, ktorý v čase poukázania finančných prostriedkov na účet žiadateľa nie je v štátnozamestnaneckom pomere k služobnému úradu, okrem štátneho zamestnanca, u ktorého je príspevok súčasťou jeho posledného priznaného platu. Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru je deň skončenia jeho štátnozamestnaneckého pomeru zároveň posledným dňom na podanie žiadosti o sociálnu výpomoc podľa čl. 6 A. kolektívnej zmluvy.
- (9) Príspevok podľa odseku 7 písm. a) možno poskytnúť na základe žiadosti rodinného príslušníka⁹⁾ štátneho zamestnanca, ktorý zabezpečoval pohreb, doloženej písomnými dokladmi potvrdzujúcimi výdavky súvisiace s pohrebom, najviac však do výšky 1200 eur.
- (10) Príspevok podľa odseku 7 písm. b) možno poskytnúť na základe žiadosti štátneho zamestnanca, ktorý zabezpečoval pohreb, doloženej písomnými dokladmi potvrdzujúcimi výdavky súvisiace s pohrebom, najviac však do výšky 500 eur.
- (11) Príspevok podľa odseku 7 písm. c) možno poskytnúť na základe žiadosti štátneho zamestnanca a dokladov preukazujúcich škodu spôsobenú živelnou pohromou alebo haváriou (najmä pri požiari, výbuchu alebo úniku nebezpečných látok) do výšky 1 000 eur. Príspevok možno poskytnúť na nehnuteľný majetok, ktorý štátny zamestnanec vlastní minimálne v polovičnom podiele, reálne užíva a má v ňom trvalý pobyt a na hnutel'ný majetok, ktorý bol v jeho osobnom vlastníctve. Ak mal štátny zamestnanec uzatvorenú poisťnú zmluvu na poškodený majetok, je potrebné predložiť doklady o výške náhrady škody zo strany poisťovne.
- (12) Príspevok podľa odseku 7 písm. d) možno poskytnúť na základe žiadosti štátneho zamestnanca a odôvodnenia do výšky 800 eur. Žiadosť o príspevok podľa písm. a) tohto odseku musí byť doložená kópiou meritórneho rozhodnutia orgánu činného v trestnom konaní, v ktorom je vyčíslená škoda a zároveň uvedené, že škoda bola spôsobená v súvislosti s výkonom služobnej činnosti. Za inú nepredvídanú sociálnu situáciu podľa odseku 7 písm. d) sa spravidla považuje udalosť
- a) útok na majetok štátneho zamestnanca vzhľadom na výkon služobnej činnosti pokiaľ bude preukázaný úmysel a nedošlo k plneniu (poistné plnenie, náhrada škody a podobne),
 - b) náhla a vážna zmena zdravotného stavu štátneho zamestnanca,
 - c) náhla a vážna zmena zdravotného stavu rodinného príslušníka⁹⁾ štátneho zamestnanca.

Príspevok podľa odseku 7 písm. d) sa môže poskytnúť len tomu žiadateľovi, ktorého výška priemerného hrubého príjmu a štátnych sociálnych dávok, nemocenského, ošetrovného, materského a vyrovnávacích dávok za posledné tri kalendárne mesiace spolu s priemerným hrubým príjmom a štátnymi sociálnymi dávkami, nemocenským, ošetrovným, materským a vyrovnávacími dávkami za posledné tri kalendárne mesiace osôb trvalo s ním žijúcich v spoločnej domácnosti neprekročí trojnásobok priemernej nominálnej hrubej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárneho roka, za ktorý sa tvorí sociálny fond, ak ďalej nie je ustanovené inak. Na účely poskytnutia tejto výpomoci (na posúdenie bytovej situácie a platobnej schopnosti žiadateľa) sa za osoby trvalo žijúce v spoločnej domácnosti považuje napr. manžel, manželka alebo iná na roveň postavená osoba, rodičia a deti, ku ktorým majú rodičia vyživovaciu povinnosť.

- (13) Príspevok podľa odseku 7 písm. e) sa poskytne na základe písomnej žiadosti štátneho zamestnanca doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní, po mesiaci v ktorom došlo k ukončeniu dočasnej neschopnosti štátneho zamestnanca, inak sa na takú žiadosť neprihliada. Príspevok nepatrí za prvých 30 dní trvania dočasnej neschopnosti a poskytuje sa za každý ďalší kalendárny deň trvania dočasnej neschopnosti vo výške 6,56 eur. Výsledná suma sa zaokrúhľuje na jedno celé euro nahor. Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca je možné podať žiadosť o príspevok aj počas trvania dočasnej neschopnosti. Uvedenú žiadosť je nutné predložiť v termíne tak, aby bol príspevok vyplatený spolu s posledným platom štátneho zamestnanca. Príspevok sa neposkytuje pri služobnom úraze štátneho zamestnanca. V prípade dlhodobej dočasnej neschopnosti štátneho zamestnanca je možné o tento príspevok požiadať najskôr po uplynutí 185 dní, aj napriek tomu, že dočasná neschopnosť štátneho zamestnanca naďalej trvá. Po ukončení dočasnej neschopnosti sa príspevok poskytne štátnemu zamestnancovi za zostávajúci počet kalendárnych dní trvania dočasnej neschopnosti. Príspevok k zostávajúcim dňom dočasnej neschopnosti sa poskytne na základe opätovnej žiadosti, doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní, po mesiaci v ktorom došlo k ukončeniu dočasnej neschopnosti štátneho zamestnanca, inak sa na takú žiadosť neprihliada.
- (14) Príspevok podľa odseku 7 písm. f) sa poskytne na základe žiadosti štátneho zamestnanca, doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní po mesiaci, v ktorom získal žiadateľ Jánskeho plakety alebo medailu MUDr. Jána Kňazovického alebo predložil potvrdenie vystavené pobočkou Červeného kríža o vzniku nároku na udelenie Jánskeho plakety alebo medaily MUDr. Jána Kňazovického, inak sa na takú žiadosť neprihliada. Príspevok sa vypláca v sume
- | | |
|---------------------------------------|----------|
| a) za bronzovú Jánskeho plaketu | 40 eur, |
| b) za striebornú Jánskeho plaketu | 60 eur, |
| c) za zlatú Jánskeho plaketu | 80 eur, |
| d) za diamantovú Jánskeho plaketu | 100 eur, |
| e) za medailu MUDr. Jána Kňazovického | 130 eur. |
- (15) Príspevok podľa odseku 7 písm. g) sa poskytne na základe žiadosti štátneho zamestnanca doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní po mesiaci, v ktorom sa mu dieťa narodilo, inak sa na takú žiadosť neprihliada. Príspevok sa vypláca vo výške 200 eur. V prípade, že sú obaja rodičia zamestnancami služobného úradu, príspevok patrí obom rodičom za podmienok uvedených v zásadách čerpania sociálneho fondu podľa jednotlivých podprogramov príslušnej kolektívnej zmluvy.
- (16) Generálny riaditeľ sekcie personálnych a sociálnych činností Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „sekcia personálnych a sociálnych činností“) a riaditelia krajských riaditeľstiev Policajného zboru zriadia interným predpisom sociálne komisie. Sociálna komisia je samostatným a nezávislým orgánom s rozhodovacou právomocou, ktorá plní úlohy sociálnej politiky v oblasti sociálneho fondu výlučne podľa štatútu. Štatút si schvaľuje sociálna komisia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých svojich členov. Schválený štatút podpisuje predseda komisie, tajomník komisie a dvaja členovia komisie ako overovatelia. Zmeny a doplnenia štatútu je možné vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré sú jeho neoddeliteľnou súčasťou. Štatút upravuje podrobnosti o činnosti komisie, vrátane oprávnení a povinností jej členov, ktoré musia byť v súlade s osobitným predpisom, kolektívnou zmluvou a dobrými mravmi. Služobný úrad umožní členovi komisie zúčastňovať sa zasadnutia komisie, ako aj vykonávať ďalšie činnosti vyplývajúce z členstva v komisii. Riadiacim a metodickým orgánom pre oblasť sociálneho fondu, a to aj vo vzťahu k štatútom jednotlivých sociálnych komisií je odbor mzdovej politiky sekcie personálnych a sociálnych činností. Sociálna komisia zasiela návrh štatútu odboru mzdovej politiky sekcie

personálnych a sociálnych činností na vecné posúdenie ešte pred jeho samotným schválením na zasadnutí komisie. Generálny riaditeľ sekcie personálnych a sociálnych činností a riaditelia krajských riaditeľstiev Policajného zboru môžu rozhodnutie sociálnej komisie pozastaviť alebo zrušiť, ak je rozhodnutie sociálnej komisie v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s kolektívnou zmluvou alebo s nariadením Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 130/2018 o návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu v platnom znení.

- (17) V sociálnej komisii bude zastúpená každá základná organizácia odborového zväzu jedným členom. Zastúpenie organizačných jednotiek služobného úradu je v kompetencii generálneho riaditeľa sekcie personálnych a sociálnych činností a riaditeľov krajských riaditeľstiev Policajného zboru, pričom počet zástupcov nimi nominovaných je rovnaký ako počet zástupcov odborového zväzu. Predsedom sociálnej komisie je zástupca odborového zväzu, tajomníkom sociálnej komisie je zástupca služobného úradu. Po dohode zmluvných strán nemusí mať v sociálnej komisii zastúpenie každá základná organizácia odborového zväzu, ale paritné zastúpenie musí byť zachované.
- (18) Sociálna komisia rozhoduje hlasovaním a o priebehu rokovania vyhotoví tajomník sociálnej komisie zápisnicu, ktorú podpisuje predseda sociálnej komisie a dvaja členovia sociálnej komisie, ktorí budú na začiatku zasadnutia komisie schválení ako overovatelia zápisnice. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní má predseda sociálnej komisie dva hlasy.
- (19) Komisia posudzuje žiadosť o nenávratnú sociálnu výpomoc štátneho zamestnanca individuálne podľa odseku 7 písm. a) až d) so zreteľom na
- odôvodnenosť žiadosti,
 - sociálnu situáciu žiadateľa a osôb trvalo s ním žijúcich v spoločnej domácnosti,
 - výšku disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na poskytovanie nenávratných sociálnych výpomocí.

Komisia po prerokovaní žiadosti, poskytnutie/neposkytnutie príspevku oznámi žiadateľovi. V prípade neposkytnutia výpomoci uvedie dôvod.

- (20) Žiadosť o poskytnutie výpomoci zo sociálneho fondu podľa odseku 7 písm. a) až d) štátneho zamestnanca zaradeného na
- krajskom riaditeľstve Policajného zboru, na centre podpory alebo jednotke centra podpory s výnimkou Bratislavy prerokuje komisia zriadená na konkrétnom krajskom riaditeľstve Policajného zboru,
 - Krajskom riaditeľstve Policajného zboru v Bratislave alebo na Centre podpory Bratislava prerokuje komisia zriadená na Krajskom riaditeľstve Policajného zboru v Bratislave,
 - sekcii (okrem sekcie verejnej správy, Slovenského národného archívu a štátnych archívov), úrade a zariadení služobného úradu, centre podpory služobného úradu, Prezídiu Policajného zboru, Strednej odbornej škole Policajného zboru Bratislava alebo Strednej odbornej škole Policajného zboru Pezinok alebo na Migračnom úrade prerokuje komisia zriadená generálnym riaditeľom sekcie personálnych a sociálnych činností,
 - Strednej odbornej škole Policajného zboru Košice, prerokuje komisia zriadená na Krajskom riaditeľstve Policajného zboru v Košiciach.

- (21) Z príspevkov zo sociálneho fondu sa vykonáva zrážka preddavku na daň z príjmu zo závislej činnosti, zrážka preddavku na verejné zdravotné poistenie a zrážka poistného na sociálne poistenie podľa osobitných predpisov.¹²⁾
- (22) Návratná sociálna výpomoc je nenárokovaná. Postup jej uplatňovania, schvaľovania a poskytovania upravuje interný predpis.¹³⁾ Zdrojom financovania tejto výpomoci je dohodnuté percentuálne vyjadrenie z tvorby sociálneho fondu bežného roka (t.j. dohodnutá časť z prídeltu do sociálneho fondu) a splátky z poskytnutých návratných sociálnych výpomocí. Nepoužité finančné prostriedky vyčlenené na tento účel prechádzajú ako ich zdroj do ďalšieho kalendárneho roka. Tieto zdroje budú analyticky sledované.
- (23) Doplnujúce kritériá na posudzovanie priznania výšky návratnej sociálnej výpomoci alebo presun žiadosti na neskoršie vybavenie sú
- a) čerpanie návratnej sociálnej výpomoci akéhokoľvek druhu v predchádzajúcom období,
 - b) príjem žiadateľa a s ním posudzovaných osôb žijúcich v spoločnej domácnosti; pre účely poskytnutia tejto výpomoci (na posúdenie bytovej situácie a platobnej schopnosti žiadateľa) sa za osoby trvalo žijúce v spoločnej domácnosti považuje napr. manžel, manželka alebo iná na roveň postavená osoba, rodičia a deti,
 - c) dĺžka trvania pracovnoprávneho vzťahu žiadateľa v útvaroch služobného úradu,
 - d) ďalšie sociálne aspekty (počet detí, rodinný stav a podobne),
 - e) preverenie skutočností uvedených v žiadosti,
 - f) iné kritériá.
- (24) Služobný úrad sa zaväzuje, že zverejní na intranetovej stránke služobného úradu zoznam štátnych zamestnancov, ktorí požiadali o poskytnutie návratnej sociálnej výpomoci a zoznam štátnych zamestnancov, ktorí požiadali o poskytnutie nenávratnej sociálnej výpomoci (ďalej len „výpomoc“) a zoznam štátnych zamestnancov, ktorým bola výpomoc poskytnutá. Zoznamy budú obsahovať titul, meno, priezvisko, služobné zaradenie (centrum podpory), druh, účel, výšku výpomoci, dátum doručenia žiadosti o výpomoc a dátum poskytnutia výpomoci v súlade s osobitnými predpismi.¹⁴⁾
- (25) Na účely riešenia prípadných sporov vzniknutých na základe rozhodnutí sociálnych komisií o pridelení prostriedkov zo sociálneho fondu na jednotlivé druhy výpomocí, generálny riaditeľ sekcie personálnych a sociálnych činností podľa potreby zriadi centrálnu rozhodcovskú komisiu (ďalej len „rozhodcovská komisia“). Rozhodcovská komisia je zložená z dvoch zástupcov odborového zväzu a dvoch zástupcov služobného úradu. Predsedom rozhodcovskej komisie je zástupca odborového zväzu. V prípade rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas predseda komisie. Stanovisko rozhodcovskej komisie je konečné.

¹²⁾ Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

¹³⁾ Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 130/2018 o návratnej sociálnej výpomoci zo sociálneho fondu v platnom znení.

¹⁴⁾ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. Zásady čerpania sociálneho fondu pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre okresné úrady

- (1) Tieto zásady čerpania sociálneho fondu platia pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre okresné úrady.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že príspevky sociálneho fondu budú rozdelené nasledovne
 - a) na stravovanie 82 %,
 - b) na regeneráciu pracovných síl a na dopravu do miesta výkonu štátnej služby a späť 13 %,
 - c) na nenávratné sociálne výpomoci 5 %.
- (3) Zmluvné strany sa dohodli, že
 - a) ak vyčlenené prostriedky zo sociálneho fondu nepokrývajú náklady na príspevok podľa odseku 2 písm. a), rozdelenie prostriedkov sa upraví presunom z položiek uvedených v odseku 2 písm. b) a c),
 - b) ak vyčlenené prostriedky zo sociálneho fondu nepokrývajú náklady na príspevok podľa odseku 2 písm. c), rozdelenie prostriedkov sa upraví presunom z položiek uvedených v odseku 2 písm. b); v prípade, že vyčlenené finančné prostriedky v písmene b) sú nedostatočné, príspevok podľa odseku 2 písm. c) nebude vyplatený,
 - c) nevyčerpané finančné prostriedky podľa odseku 2 písm. a) a c) budú v príslušnom kalendárnom roku presunuté do objemu finančných prostriedkov na poskytnutie príspevku podľa odseku 2 písm. b),
 - d) zostatok sociálneho fondu na konci roku bude počiatočným stavom príspevku na regeneráciu pracovných síl a na dopravu do miesta vykonávania štátnej služby a späť (ďalej len „príspevok na dopravu“) v nasledujúcom roku.
- (4) Zmluvné strany sa dohodli, že
 - a) pri sprostredkovateľskej forme stravovania (gastrolístky) bude nominálna hodnota od 1. januára 2023 vo výške 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu bude vo výške 0,54 eur,
 - b) pri priamej zmluvnej forme stravovania vo verejných stravovacích zariadeniach bude nominálna hodnota stravného lístka od 1. januára 2023 do výšky 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu do výšky 0,58 eur,
 - c) v prípade ak útvar disponuje vlastným stravovacím zariadením, ktoré využíva na prípravu jedál bude nominálna hodnota stravného lístka od 1. januára 2023 do výšky 5,10 eur a príspevok zo sociálneho fondu do výšky 0,58 eur,
 - d) služobný úrad môže poskytnúť vo vlastných zariadeniach alebo zmluvných stravovacích zariadeniach podľa čl. 6 časti B odseku 4 písm. b) alebo c) stravovanie aj bývalým štátnym zamestnancom zaradeným v podprogramoch pre okresné úrady – nepracujúcim dôchodcom, ktorí do odchodu do starobného alebo invalidného dôchodku boli v štátnozamestnaneckom pomere k služobnému úradu,
 - e) pri forme stravovania – finančný príspevok na stravovanie bude hodnota stanovená v súlade s písm. a) tohto odseku.
- (5) Príspevok na dopravu sa poskytne bez predloženia dokladov vo forme peňažného plnenia raz za rok štátnemu zamestnancovi, ktorému štátnozamestnanecký pomer k 31. októbru 2023 trvá. Výška príspevku na dopravu sa určí podľa celkového počtu štátnych zamestnancov, zostatku finančných prostriedkov sociálneho fondu vytvoreného na uvedený

účel v príslušnom kalendárnom roku a počtu kalendárnych mesiacov, v ktorých štátny zamestnanec odslúžil aspoň jeden deň. Príspevok sa vypláca za dvanásť predchádzajúcich mesiacov, t. j. vrátane novembra a decembra predchádzajúceho kalendárneho roka. Príspevok na dopravu sa neposkytne štátnemu zamestnancovi, ktorému vznikne štátnozamestnanecký pomer k 1. septembru príslušného kalendárneho roka a neskôr a štátnemu zamestnancovi, ktorý bude k 31. októbru príslušného kalendárneho roka na materskej dovolenke, otcovskej dovolenke, rodičovskej dovolenke, vo vyšetrovacej väzbe, zaradený mimo činnú štátnu službu alebo čerpá služobné voľno.⁶⁾ Príspevok nebude vyplatený, ak ku dňu 30. septembra jeho hodnota bude menej ako 20 eur.

- (6) Nenávratná sociálna výpomoc sa môže poskytnúť
- a) iba v súvislosti s udalosťou viažucou sa k obdobiu platnosti kolektívnej zmluvy, s výnimkou príspevku na dopravu podľa čl. 6 B. ods. 5,
 - b) na základe žiadosti doručenej v období od 1. novembra do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roku a žiadosti doručenej v období od 1. januára do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roku, ktorá sa viaže k udalosti z predchádzajúceho kalendárneho roku (napr. narodenie dieťaťa 25. decembra); príspevok sa poskytuje podľa podmienok kolektívnej zmluvy platnej v predchádzajúcom kalendárnom roku z prostriedkov sociálneho fondu aktuálne platnej kolektívnej zmluvy,
 - c) pri žiadostiach so stanoveným termínom na podanie (napr. pri dočasnej pracovnej neschopnosti) a pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru v priebehu mesiaca december 2023 tak, aby takáto žiadosť bola zaevidovaná tajomníkom najneskôr dňom skončenia jeho štátnozamestnaneckého pomeru,
 - d) na základe individuálnej žiadosti štátneho zamestnanca, zaslanej tajomníkovi komisie v písomnej aj v elektronickej forme, podľa stavu finančných prostriedkov sociálneho fondu. Pri príspevkoch dočasná pracovná neschopnosť a pri narodení dieťaťa sa prioritne žiadosť zasiela iba v elektronickej forme (súbor Excel), výhradne však z vlastnej emailovej adresy žiadateľa z domény minv.sk. Pri týchto príspevkoch nie je nutné zasielať žiadosti v písomnej forme. Žiadosti sú umiestnené na intranetovej stránke ministerstva <https://infoweb.minv.sk/> v časti „Zamestnanecké výhody“.
- (7) V rámci nenávratnej sociálnej výpomoci sa poskytuje príspevok pri
- a) úmrtí štátneho zamestnanca; príspevok sa poskytne rodinnému príslušníkovi,⁹⁾ ktorý zabezpečoval pohreb,
 - b) úmrtí rodinného príslušníka⁹⁾ štátneho zamestnanca, ktorý žil so štátnym zamestnancom v spoločnej domácnosti,
 - c) živelnéj pohrome alebo havárii¹⁰⁾ (najmä pri požiari, výbuchu alebo úniku nebezpečných látok¹¹⁾), ktorá postihla štátneho zamestnanca,
 - d) inej nepredvídanej sociálnej situácii značne znižujúcej dovtedajší životný štandard štátneho zamestnanca,
 - e) dočasnej pracovnej neschopnosti (ďalej len „dočasná neschopnosť“) štátneho zamestnanca, ktorá nepretržite trvá viac ako 93 kalendárnych dní,
 - f) získaní Jánskeho plakety alebo medaily MUDr. Jána Kňazovického,
 - g) narodení dieťaťa, za každé jedno narodené dieťa.
- (8) Príspevky zo sociálneho fondu sú nenárokové. Príspevok zo sociálneho fondu nepatrí štátnemu zamestnancovi, ktorý nie je v štátnozamestnaneckom pomere so služobným úradom, okrem štátneho zamestnanca, u ktorého príspevok je súčasťou jeho posledného priznaného platu. Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru je deň skončenia jeho

štátnozamestnaneckého pomeru zároveň posledným dňom na podanie žiadosti o sociálnu výpomoc podľa čl. 6 B. kolektívnej zmluvy.

- (9) Príspevok podľa odseku 7 písm. a) možno poskytnúť na základe žiadosti rodinného príslušníka⁹⁾, ktorý zabezpečoval pohreb, doloženej písomnými dokladmi potvrdzujúcimi výdavky súvisiace s pohrebom, najviac však do výšky 500 eur.
- (10) Príspevok podľa odseku 7 písm. b) možno poskytnúť na základe žiadosti štátneho zamestnanca, ktorý zabezpečoval pohreb, doloženej písomnými dokladmi potvrdzujúcimi výdavky súvisiace s pohrebom, najviac však do výšky 200 eur.
- (11) Príspevok podľa odseku 7 písm. c) možno poskytnúť na základe žiadosti štátneho zamestnanca a dokladov preukazujúcich škodu spôsobenú živelnou pohromou alebo haváriou (najmä pri požari, výbuchu alebo úniku nebezpečných látok). Príspevok možno poskytnúť na nehnuteľný majetok, ktorý štátny zamestnanec vlastní minimálne v polovičnom podiele, reálne užíva a má v ňom trvalý pobyt a na hnutel'ný majetok, ktorý bol v jeho osobnom vlastníctve. Ak mal štátny zamestnanec uzatvorenú poisťnú zmluvu na poškodený majetok, je potrebné predložiť doklady o výške náhrady škody zo strany poisťovne. Príspevok sa vypláca nasledovne
- a) pri škode do 664 eur vo výške 33 eur,
 - b) pri škode od 665 eur do 1 328 eur vo výške 66 eur,
 - c) pri škode od 1 329 eur do 1 656 eur vo výške 100 eur,
 - d) pri škode od 1 657 eur do 1992 eur vo výške 133 eur,
 - e) pri škode vyššej ako 1992 eur vo výške 166 eur.
- (12) Príspevok podľa odseku 7 písm. d) možno poskytnúť štátnemu zamestnancovi na základe písomnej žiadosti doloženej dokladmi o okolnostiach, ktoré spôsobili sociálnu situáciu značne znižujúcu dovtedajší životný štandard štátneho zamestnanca, do výšky 200 eur. Príspevok sa môže poskytnúť len tomu žiadateľovi, ktorého výška priemerného hrubého príjmu a štátnych sociálnych dávok, nemocenského, ošetrovného, materského a vyrovnávacích dávok za posledné tri kalendárne mesiace spolu s priemerným hrubým príjmom a štátnymi sociálnymi dávkami, nemocenským, ošetrovným, materským a vyrovnávacími dávkami za posledné tri kalendárne mesiace osôb trvalo s ním žijúcich v spoločnej domácnosti neprekročí trojnásobok priemernej nominálnej hrubej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárneho roka, za ktorý sa tvorí sociálny fond, ak ďalej nie je ustanovené inak. Pre účely poskytnutia tohto príspevku (na posúdenie bytovej situácie a platobnej schopnosti žiadateľa) sa za osoby trvalo žijúce v spoločnej domácnosti považuje napr. manžel, manželka alebo iná na roveň postavená osoba, rodičia a deti, ku ktorým majú rodičia vyživovaciu povinnosť.
- (13) Príspevok podľa odseku 7 písm. e) sa poskytne štátnemu zamestnancovi, ktorý bol dočasne práceneschopný viac ako 93 dní na základe žiadosti, doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní po mesiaci, v ktorom došlo k ukončeniu dočasnej neschopnosti, inak sa na takú žiadosť neprihliada, a to
- pri dočasnej neschopnosti trvajúcej viac ako 93 dní vo výške 66 eur,
 - pri dočasnej neschopnosti trvajúcej viac ako 155 dní vo výške 100 eur,
 - pri dočasnej neschopnosti trvajúcej viac ako 217 dní vo výške 133 eur,
 - pri dočasnej neschopnosti trvajúcej viac ako 310 dní vo výške 166 eur.

Pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru štátneho zamestnanca je možné podať žiadosť o príspevok aj počas trvania dočasnej neschopnosti. Uvedenú žiadosť je nutné predložiť v termíne tak, aby bol príspevok vyplatený spolu s posledným platom štátneho zamestnanca. Príspevok sa neposkytuje pri služobnom úraze štátneho zamestnanca.

- (14) Príspevok podľa odseku 7 písm. f) sa poskytne na základe žiadosti doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní po mesiaci, v ktorom získal žiadateľ Jánskeho plaketu alebo medailu MUDr. Jána Kňazovického alebo predložil potvrdenie vystavené pobočkou Červeného kríža o vzniku nároku na udelenie Jánskeho plakety alebo medaily MUDr. Jána Kňazovického, inak sa na takú žiadosť neprihliada. Príspevok sa vypláca v sume
- | | |
|---------------------------------------|----------|
| a) za bronzovú Jánskeho plaketu | 40 eur, |
| b) za striebornú Jánskeho plaketu | 60 eur, |
| c) za zlatú Jánskeho plaketu | 80 eur, |
| d) za diamantovú Jánskeho plaketu | 100 eur, |
| e) za medailu MUDr. Jána Kňazovického | 130 eur. |
- (15) Príspevok podľa ods. 7 písm. g) sa poskytne na základe žiadosti štátneho zamestnanca doručenej najneskôr do 90 kalendárnych dní po mesiaci, v ktorom sa mu dieťa narodilo, inak sa na takú žiadosť neprihliada. Príspevok sa vypláca vo výške 150 eur. V prípade, že sú obaja rodičia zamestnancami zamestnávateľa, príspevok patrí obom rodičom za podmienok uvedených v zásadách čerpania sociálneho fondu podľa jednotlivých podprogramov príslušnej kolektívnej zmluvy.
- (16) Komisia posudzuje žiadosť o nenávratnú sociálnu výpomoc štátneho zamestnanca individuálne podľa odseku 7 písm. a) až d) zásad so zreteľom na
- odôvodnenosť žiadosti,
 - sociálnu situáciu žiadateľa a osôb trvalo s ním žijúcich v spoločnej domácnosti,
 - výšku disponibilných finančných prostriedkov vyčlenených na poskytovanie nenávratných sociálnych výpomocí.

Komisia po prerokovaní žiadosti, poskytnutie/neposkytnutie príspevku oznámi žiadateľovi. V prípade neposkytnutia výpomoci uvedie dôvod.

- (17) Sociálnu komisiu pre štátnych zamestnancov sekcie verejnej správy, Slovenského národného archívu a štátnych archívov zriaďuje generálny riaditeľ sekcie verejnej správy, sociálnu komisiu pre štátnych zamestnancov okresných úradov v teritoriálnej pôsobnosti okresného úradu v sídle kraja zriaďuje prednosta okresného úradu v sídle kraja. Ak je rozhodnutie sociálnej komisie v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s platnou kolektívnou zmluvou, vedúci zamestnanec, ktorý zriadil sociálnu komisiu, môže rozhodnutie sociálnej komisie pozastaviť alebo zrušiť.
- (18) Sociálna komisia je zložená zo zástupcov odborového zväzu a zástupcov služobného úradu, pričom ich počet je rovnaký. Predsedom sociálnej komisie je zástupca príslušnej základnej odborovej organizácie odborového zväzu okresných úradov pôsobiacich v sídle kraja po dohode príslušných základných odborových organizácií odborového zväzu a tajomníkom sociálnej komisie je zástupca okresného úradu.
- (19) Sociálna komisia rozhoduje hlasovaním a o priebehu rokovania vyhotoví tajomník sociálnej komisie zápisnicu, ktorú podpisuje predseda sociálnej komisie a dvaja členovia sociálnej

komisie, ktorí budú na začiatku zasadnutia komisie schválení ako overovatelia zápisnice. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní má predseda sociálnej komisie dva hlasy.

- (20) Ak je rozhodnutie sociálnej komisie v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo s platnou kolektívnou zmluvou, vedúci zamestnanec, ktorý zriadil sociálnu komisiu, môže rozhodnutie sociálnej komisie pozastaviť alebo zrušiť.
- (21) Z príspevkov zo sociálneho fondu sa vykonáva zrážka preddavku na daň z príjmu zo závislej činnosti, zrážka preddavku na verejné zdravotné poistenie a zrážka poistného na sociálne poistenie podľa osobitných predpisov.¹²⁾
- (22) Riadiacim a metodickým orgánom pre oblasť sociálneho fondu, a to aj vo vzťahu k štatútom jednotlivých sociálnych komisií je odbor mzdovej politiky sekcie personálnych a sociálnych činností. Sociálna komisia zasiela návrh štatútu odboru mzdovej politiky personálnych a sociálnych činností služobného úradu na vecné posúdenie ešte pred jeho samotným schválením na zasadnutí komisie.

C. Zásady čerpania sociálneho fondu pre štátnych zamestnancov zaradených v podprogramoch pre HaZZ

Na štátneho zamestnanca zaradeného v podprogramoch pre HaZZ sa vzťahujú zásady čerpania sociálneho fondu upravené čl. 6 časti C. Kolektívnej zmluvy pre zamestnancov odmeňovaných podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2023.

Čl. 7 Záverečné ustanovenia

- (1) Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
- (2) Zmluvné strany môžu navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy; o predložennom písomnom návrhu je druhá strana povinná rokovať najneskoršie do 15 dní od jeho doručenia.
- (3) Zmeny a dodatky tejto kolektívnej zmluvy sa prijímajú iba v písomnej forme a schvaľujú sa rovnako ako kolektívna zmluva.
- (4) Kolektívna zmluva nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2023. Kolektívnu zmluvu zverejní služobný úrad v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.
- (6) Služobný úrad sa zaväzuje, že zverejní kolektívnu zmluvu vo Vestníku Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a na intranetovej stránke služobného úradu do 15 dní od jej podpísania.
- (7) Kolektívna zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho pre služobný úrad dva rovnopisy a po jednom rovnopise pre ostatných zástupcov zmluvných strán, ktoré zmluvu podpísali.

- (8) Uzatvorením tejto kolektívnej zmluvy končí platnosť a účinnosť všetkých kolektívnych zmlúv pre štátnych zamestnancov v štátnozamestnaneckom pomere, platných a účinných v služobnom úrade ku dňu nadobudnutia jej účinnosti.

Bratislava 22.12.2022

Peter Kolenčík v. r.
generálny tajomník služobného úradu
Ministerstva vnútra
Slovenskej republiky

Pavol Paračka v. r.
predseda
Odborového zväzu polície
v Slovenskej republike

Milena Rácová v. r.
predsedníčka
Slovenského odborového
zväzu verejnej správy a kultúry