



STANOVY

Odborového zväzu polície v Slovenskej republike

(schválené na VIII. Kongrese OZP v SR v Bratislave dňa 14.11.2024)

Čl. 1

Základné ustanovenia

- 1) Odborový zväz polície v Slovenskej republike (ďalej len „OZP v SR“) je právnickou osobou založenou na nepodnikateľský účel podľa osobitnej právnej úpravy s cieľom vykonávať najmä úkony smerujúce k uspokojovaniu, rozvoju, ochrane a presadzovaniu oprávnených záujmov a potrieb svojich členov, a to hlavne pri obhajobe ich právnych a sociálnych istôt a zlepšovaní pracovných, sociálnych, zdravotných a kultúrnych podmienok práce.
- 2) Sídлом OZP v SR je Pribinova 2, 812 72 Bratislava.
- 3) OZP v SR je založený na dobu neurčitú.
- 4) Činnosť, zrušenie a zánik OZP v SR sa riadi osobitnou právnou úpravou (najmä zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov).

Čl. 2

Základné princípy činnosti

- 1) OZP v SR je nezávislým, samostatným a dobrovoľným združením fyzických osôb, ktorého členmi sú príslušníci Policajného zboru (ďalej len „PZ“), zamestnanci Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“), ako aj bývalí príslušníci PZ a zamestnanci MV SR (dôchodcovia). Členmi OZP v SR môžu byť aj iné fyzické alebo právnické osoby, ktorých program a ciele sú v súlade s týmito stanovami.
- 2) OZP v SR je právnickou osobou s právnou subjektivitou a na jej základe vystupuje vo vzťahoch k iným subjektom. OZP v SR má právo na nedotknuteľnosť odborového majetku, informácií, údajov, odborovej korešpondencie a na vydávanie svojej tlače. OZP v SR samostatne rozhoduje o voľbe prostriedkov k obhajobe a presadzovaniu oprávnených záujmov a potrieb svojich členov.
- 3) OZP v SR je nadstranícky. Svojou činnosťou nesmie popierať alebo obmedzovať ľudské práva a základné slobody. OZP v SR nesmie vyvíjať činnosti, ktoré sú vyhradené politickým stranám a politickým hnutiam, cirkvám, náboženským spoločnostiam alebo organizáciám združujúcim občanov s cieľom zárobkovej činnosti. OZP v SR voči štátnym orgánom, orgánom územnej samosprávy a ďalším orgánom verejnej moci, politickým stranám a hnutiam, spoločenským organizáciám a ostatným subjektom v SR vykonáva samostatnú odborovú politiku v súlade s týmito stanovami.

- 4) S cieľom naplnenia účelu založenia OZP v SR, t. j. uspokojovania, rozvoja, ochrany a presadzovania oprávnených záujmov a potrieb svojich členov, OZP v SR prijíma, predkladá a presadzuje návrhy a pripomienky, ktoré majú bezprostredný vplyv na ich právne a sociálne istoty a na zlepšovanie pracovných, sociálnych, zdravotných a kultúrnych podmienok ich práce.
- 5) OZP v SR pri riešení oprávnených záujmov a potrieb svojich členov a ich ochrane koná najmä vo vzťahu k štátnym orgánom, služobnému úradu a príslušným nadriadeným ako ich rovnocenný partner.
- 6) Pre zabezpečenie komplexnosti realizácie svojho predmetu činnosti OZP v SR uzatvára dohody s vedením MV SR. Podľa zákona č. 2/1991 o kolektívnom vyjednávaní a na základe zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce uzatvára OZP v SR s ministrom vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) podnikové kolektívne zmluvy. Súčasne podľa zákona č. 2/1991 o kolektívnom vyjednávaní a na základe zákona č. 73/1998 o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže SR a Železničnej polície, ako aj zákona č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbere OZP v SR uzatvára s ministrom vnútra SR kolektívne zmluvy vyššieho stupňa.
- 7) OZP v SR pri svojej činnosti využíva princípy demokracie založené najmä na širokej a slobodnej výmene názorov vo všetkých otázkach týkajúcich sa oprávnených záujmov a potrieb jeho členov a na všetkých úrovniach uplatňuje demokratickú platnosť záujmov väčšiny za rešpektovania názorov menšiny.
- 8) OZP v SR spolupracuje s ostatnými odborovými zväzmi a spoločenskými organizáciami, pričom rešpektuje samostatnosť týchto organizácií.
- 9) V záujme spoločného zabezpečenia realizácie potrieb a záujmov svojich členov a jednoty odborového hnutia môže OZP v SR koordinovať svoju činnosť s inými odborovými zväzmi.
- 10) OZP v SR vykonáva vlastnú medzinárodnú odborovú politiku a môže byť členom medzinárodných odborových organizácií, v ktorých zastupuje záujmy svojich členov.
- 11) Štatutárni zástupcovia OZP v SR sú predseda a podpredsedovia OZP v SR. Títo sú oprávnení vystupovať v mene OZP v SR navonok, podpisovať zmluvy a uzatvárať dohody alebo iné, pre členov OZP v SR všeobecne prospešné záväzky s cudzími subjektmi. Na vystupovanie v mene OZP v SR navonok postačia dvaja z nich, pričom jeden z nich musí byť predseda OZP v SR a konať môžu len obaja spoločne.
- 12) Symbolmi OZP v SR je vlajka a znak OZP v SR, ktoré je možné využiť pri protokolárnych rokovaníach medzinárodného charakteru, kolektívnych vyjednávaníach, rokovaníach s inými právnickými a fyzickými osobami, ako aj na prezentáciu OZP v SR a jeho základných organizácií (ďalej len „ZO“).

Čl. 3 Členstvo

- 1) Členstvo v OZP v SR je dobrovoľné, individuálne, bez ohľadu na národnosť, náboženstvo, rasu a pohlavie, vznikajúce na základe podanej prihlášky. Členstvo je neprenosné a nie je nárokovateľné.
- 2) Príslušnosť k OZP v SR člen preukazuje platným preukazom člena ZO OZP v SR.
- 3) Členom OZP v SR môže byť:
 - a) príslušník PZ,
 - b) zamestnanec MV SR,
 - c) bývalý príslušník PZ,
 - d) bývalý zamestnanec MV SR,
 - e) iná fyzická osoba,
 - f) právnická osoba.
- 4) Fyzická osoba ako žiadateľ o členstvo v OZP v SR môže byť prijatá za člena len na základe písomnej prihlášky a súhlasu so spracovaním osobných údajov, ktoré predloží v ZO OZP v SR podľa služobného alebo pracovného zaradenia, miesta pobytu alebo vlastného rozhodnutia.
- 5) V čase od podania písomnej žiadosti do doby rozhodnutia o prijatí za člena alebo iného rozhodnutia sa žiadateľ považuje za čakaťela na členstvo. Čakacia doba môže byť maximálne 2 mesiace.
- 6) Členstvo v OZP v SR v prípade fyzickej osoby nadobúda platnosť schválením žiadosti o prijatie za člena OZP v SR Výborom príslušnej ZO OZP v SR a účinnosť zaplatením členského príspevku.
- 7) Podrobnejšie podmienky vzniku členstva môže upraviť svojim rozhodnutím každá ZO OZP v SR samostatne.
- 8) O prijatí právnickej osoby za člena rozhoduje Rada predsedov ZO OZP v SR po predchádzajúcom prerokovaní v Predsedníctve OZP v SR. Rada predsedov ZO OZP v SR v prípade potreby zároveň stanoví bližšie podmienky prijatia takejto osoby za člena OZP v SR.

Čl. 4 Práva členov

Člen OZP v SR má právo najmä:

- a) prostredníctvom orgánov OZP v SR sa domáhať ochrany svojich práv,
- b) využívať práva a výhody, ktoré pre členov zabezpečí OZP v SR,
- c) byť informovaný o činnosti OZP v SR a požadovať informácie o činnosti OZP v SR,
- d) zúčastňovať sa na členských schôdzach ZO OZP v SR a hlasovať,
- e) voliť a byť volený do orgánov OZP v SR a orgánov ZO OZP v SR,

- f) zúčastňovať sa na činnosti orgánov OZP v SR a orgánov ZO OZP v SR a slobodne uplatňovať svoje názory,
- g) byť osobne účastný na zasadnutiach všetkých orgánov OZP v SR a orgánov ZO OZP v SR, pokiaľ sú predmetom rokovania otázky, týkajúce sa jeho odborovej činnosti vo všeobecnosti, ako aj jeho správania a sťažnosti s tým súvisiace. V danom prípade je povinný ten, kto zvoláva zasadnutie dotknutého orgánu, zaslať mu pozvánku 5 kalendárnych dní pred jeho konaním a rokovať len v jeho prítomnosti s výnimkou, ak člen súhlasil, aby sa rokovalo aj v jeho neprítomnosti alebo keď sa člen bez závažných dôvodov na rokovanie nedostavil,
- h) poukazovať na nedostatky v činnosti zamestnávateľa, vrátane nadriadených, ako aj na nedostatky orgánov OZP v SR a ZO OZP v SR a ich funkcionárov,
- i) požadovať poskytnutie pomoci a právnej ochrany pri sporoch v súlade so štatútom právnej ochrany členov OZP v SR, ako aj vzniknutých v súvislosti s výkonom funkcie v odborových orgánoch.

Čl. 5

Povinnosti členov

Člen OZP v SR je povinný najmä:

- a) dodržiavať tieto stanovky a plniť si povinnosti vyplývajúce mu zo stanov, interných predpisov OZP v SR a uznesení orgánov OZP v SR alebo orgánov ZO OZP v SR,
- b) angažovať sa a aktívne sa zúčastňovať na činnosti OZP v SR, plniť všetky úlohy vyplývajúce z členstva v OZP v SR alebo vykonávanej funkcie a dôsledne rešpektovať pravidlá občianskej morálky,
- c) podieľať sa na správe a hospodárení s majetkom OZP v SR,
- d) platiť členský príspevok v čiastke a termíne stanovenom Radou predsedov ZO OZP v SR,
- e) zdržať sa akéhokoľvek konania znevažujúceho alebo poškodzujúceho OZP v SR,
- f) zachovávať odborársku solidaritu so všetkými ostatnými členmi OZP v SR.

Čl. 6

Zánik členstva

- 1) Členstvo v OZP v SR zaniká:
 - a) smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - b) vystúpením člena,
 - c) vylúčením z OZP v SR,
 - d) neplatením členských príspevkov,
 - e) zánikom ZO OZP v SR s vlastnou právnou subjektivitou a
 - f) zánikom OZP v SR.
- 2) Člen môže skončiť svoje členstvo v OZP v SR jednostranným písomným oznámením svojho rozhodnutia vystúpiť z OZP v SR i bez udania dôvodu. Pri nedodržaní písomnej formy je vystúpenie neplatné. Písomné vystúpenie z členstva je potrebné doručiť Výboru ZO OZP v SR, ktorej je členom.
- 3) Člena OZP v SR je možné vylúčiť, ak porušil stanovky alebo bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.

- 4) Člena OZP v SR je oprávnená vylúčiť Rada predsedov ZO OZP v SR na základe návrhu Vedenia OZP v SR, Predsedníctva OZP v SR alebo ZO OZP v SR, ktorej člen má byť vylúčený. Podklady o skutočnostiach, na základe ktorých má byť člen OZP v SR vylúčený, musia byť členom Rady predsedov ZO OZP v SR doručené najneskôr 7 dní pred zasadnutím Rady predsedov ZO OZP v SR, na ktorom sa bude o vylúčení rozhodovať.
- 5) Členovi, ktorý bol vylúčený z OZP v SR, členstvo zaniká dňom rozhodnutia Rady predsedov ZO OZP v SR o jeho vylúčení. OZP v SR je povinný oznámenie o vylúčení zaslať členovi v písomnej forme. Člen, ktorý bol vylúčený, nesmie vykonávať akékoľvek práva spojené s členstvom v OZP v SR a je povinný do 2 dní odo dňa doručenia oznámenia o vylúčení vrátiť doklad o členstve v OZP v SR a všetky ďalšie súvisiace dokumenty, ktoré mu boli vydané OZP v SR alebo ZO OZP v SR, ktorej bol členom.
- 6) Ak člen OZP v SR nezaplatí členský príspevok za 6 po sebe nasledujúcich mesiacov, členstvo v OZP v SR mu zanikne deň nasledujúci po uplynutí 6 mesiacov, za ktoré nezaplatil členský príspevok.
- 7) V prípade zániku členstva v OZP v SR sa osoba môže opätovne stať členom OZP v SR, spravidla však najskôr po uplynutí 1 roka od tohto zániku.
- 8) Osoba, ktorá bol vylúčená Radou predsedov ZO OZP v SR z OZP v SR, môže o opätovné prijatie za člena OZP v SR požiadať len Radu predsedov ZO OZP v SR, inak je jej členstvo neplatné.

Čl. 7 **Čestné členstvo**

- 1) O udelení čestného členstva rozhoduje Rada predsedov ZO OZP v SR na návrh Predsedníctva OZP v SR. Čestné členstvo v OZP v SR je možné udeliť nečlenom OZP v SR, ktorí sa výnimočnou mierou zaslúžili o rozvoj OZP v SR.
- 2) Udelené čestné členstvo v OZP v SR nie je viazané žiadnymi povinnosťami. Čestný člen má práva, ktoré mu stanoví Rada predsedov ZO OZP v SR.
- 3) V mimoriadnych prípadoch môže byť udelené čestné členstvo odňaté. O odňatí čestného členstva rozhoduje opätovne Rada predsedov ZO OZP v SR na návrh Predsedníctva OZP v SR.

Čl. 8 **Orgány OZP v SR**

- 1) Orgánmi OZP v SR sú:
 - a) Kongres OZP v SR,
 - b) Rada predsedov ZO OZP v SR,
 - c) Predsedníctvo OZP v SR,
 - d) Vedenie OZP v SR,
 - e) Rady OZP v SR,
 - f) revízori účtov OZP v SR,

- g) pomocné komisie OZP v SR
 - h) ďalšie orgány, o ktorých zriadení rozhodne Kongres OZP v SR.
- 2) Orgány OZP v SR rozhodujú hlasovaním a rozhodnutia a úlohy prijímajú vo forme uznesení.
 - 3) Hlasovanie orgánov OZP v SR sa s výnimkou ods. 4 tohto článku vykonáva verejne. Ak člen orgánu OZP v SR požiada o tajné hlasovanie a orgán OZP v SR taký návrh schváli, hlasuje sa tajne.
 - 4) Voľba a odvolanie predsedu OZP v SR, podpredsedu OZP v SR, zástupcu zamestnancov OZP v SR a ďalších volených funkcií v OZP v SR, ktorých volí a odvoláva Rada predsedov ZO OZP v SR, sa vykonáva tajne. Ak člen Rady predsedov ZO OZP v SR požiada o verejné hlasovanie a rada taký návrh schváli, hlasuje sa verejne. Podrobnosti ustanovuje Volebný a hlasovací poriadok OZP v SR.
 - 5) Zasadnutí orgánov OZP v SR sa môžu zúčastniť aj ďalšie osoby určené Rokovacím poriadkom OZP v SR.

Čl. 9

Kongres OZP v SR

- 1) Kongres je najvyšším orgánom OZP v SR, ktorý sa skladá z delegátov ZO OZP v SR určených Výbormi ZO OZP v SR podľa kľúča schváleného Radou predsedov ZO OZP v SR pre každý kongres samostatne a delegátov, ktorými sú automaticky členovia Predsedníctva OZP v SR.
- 2) Kongres OZP v SR sa schádza podľa potreby, avšak najmenej jedenkrát za 5 rokov.
- 3) Ak nie je možné uskutočniť Kongres OZP v SR s fyzickou prítomnosťou jeho členov, môže Rada predsedov ZO OZP v SR vo výnimočných a odôvodnených prípadoch lehotu 5 rokov predĺžiť, a to aj opakovane, najviac však do doby, keď výnimočné a odôvodnené okolnosti znemožňujúce konanie Kongresu OZP v SR odpadnú.
- 4) Kongres OZP v SR zvoláva Rada predsedov ZO OZP v SR, a to písomnou pozvánkou v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr dva mesiace pred jeho konaním. Pozvánka musí obsahovať:
 - a) označenie OZP v SR,
 - b) označenie zvolávateľa Kongresu OZP v SR,
 - c) označenie či sa jedná o riadny alebo mimoriadny kongres OZP v SR,
 - d) miesto, dátum a čas konania Kongresu OZP v SR,
 - e) program Kongresu OZP v SR.
- 5) Do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR patrí:
 - a) rozhodovať o zrušení OZP v SR,
 - b) schvaľovať program OZP v SR,
 - c) schvaľovať stanovky OZP v SR a ich zmeny,
 - d) schvaľovať správy o činnosti OZP v SR a správy o činnosti revízorov účtov OZP v SR od posledného Kongresu OZP v SR,

- e) rozhodovať o zriadení ďalších orgánov OZP v SR podľa potreby, o vnútornej organizácii týchto orgánov a rozhodovať o ich zrušení,
 - f) rozhodovať o zriadení ďalších fondov a rozhodovať o ich zrušení,
 - g) schvaľovať rokovací poriadok Kongresu OZP v SR.
- 6) Mimoriadny Kongres OZP v SR je Rada predsedov ZO OZP v SR povinná zvolať:
- a) ak o jeho konanie požiada minimálne polovica ZO OZP v SR, ktoré reprezentujú nadpolovičnú väčšinu členov OZP v SR, a to v lehote do 14 dní odo dňa doručenia odôvodneného písomného návrhu s priloženým návrhom programu,
 - b) ak sa na tom uznesie predchádzajúci Kongres OZP v SR v lehote určenej uznesením predchádzajúceho Kongresu OZP v SR,
 - c) v lehote 60 dní odo dňa konania neúspešného zasadnutia Kongresu OZP v SR, ak sa riadne zvolaného zasadnutia Kongresu OZP v SR nezúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých delegátov.
- 7) Delegáti Kongresu OZP v SR sa zapisujú do listiny prítomných, ktorej spísanie zabezpečí zvolávateľ Kongresu OZP v SR a ktorá obsahuje minimálne ich titul, meno, priezvisko, označenie ZO OZP v SR, ktorej sú členom, číslo dokladu, ktorým preukazujú členstvo k OZP v SR a číslo delegačného listu.
- 8) Kongres OZP v SR je spôsobilý sa platne uznášať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých delegátov Kongresu OZP v SR.
- 9) Kongres OZP v SR rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných delegátov s výnimkou rozhodnutí podľa bodu 5 písm. a) a b) tohto článku, kedy rozhodnutia prijíma dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných delegátov.
- 10) Každý delegát Kongresu OZP v SR má 1 hlas.
- 11) Kongres OZP v SR zvolí mandátovú komisiu, volebnú komisiu, návrhovú komisiu, pracovné predsedníctvo, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osoby poverené sčítavaním hlasov (skrutátorov).
- 12) Z konania Kongresu OZP v SR sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä:
- a) označenie OZP v SR,
 - b) dátum, miesto a čas konania Kongresu OZP v SR, jeho prerušenie a ukončenie,
 - c) titul, meno a priezvisko členov mandátovej komisie, volebnej komisie a návrhovej komisie, pracovného predsedníctva, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
 - d) počet prítomných delegátov,
 - e) priebeh Kongresu OZP v SR s opisom prerokovania jednotlivých bodov programu,
 - f) výsledok hlasovania a schválené rozhodnutia a úlohy,
 - g) protest delegáta Kongresu OZP v SR proti niektorému rozhodnutiu Kongresu OZP v SR, pokiaľ protestujúci o to požiada.
- 13) Zápisnicu podpisuje predseda OZP v SR, zapisovateľ a jej správnosť potvrdia overovatelia zápisnice.
- 14) OZP v SR je povinné zabezpečiť vyhotovenie zápisnice do 30 dní odo dňa ukončenia zasadnutia Kongresu OZP v SR.

- 15) Ktorýkoľvek člen OZP v SR môže požiadať Radu predsedov ZO OZP v SR o vyhotovenie kópie zápisnice zo zasadnutia Kongresu OZP v SR.
- 16) Administratívne, organizačné a materiálno-technické úlohy spojené s prípravou, organizáciou a priebehom Kongresu OZP v SR zabezpečuje Predsedníctvo OZP v SR.
- 17) Rokovanie Kongresu OZP v SR s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií a rozhodnutia Kongresu OZP v SR o otázkach podľa týchto stanov prináležiacich len jemu uskutočnené formou „per rollam“ sú vylúčené.

Čl. 10

Rada predsedov ZO OZP v SR

- 1) Rada predsedov ZO OZP v SR je najvyšším orgánom OZP v SR medzi zasadnutiami Kongresu OZP v SR. Rozhoduje o všetkých záležitostiach OZP v SR, ktoré si vyhradí do svojej pôsobnosti a ktoré nie sú týmito stanovami vyhradené do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR.
- 2) Do výlučnej pôsobnosti Rady predsedov ZO OZP v SR patrí:
 - a) vykonávať uznesenia Kongresu OZP v SR,
 - b) prerokovať a schváliť zmeny v stanovách OZP v SR, ktoré musia byť schválené 4/5-ínovou väčšinou prítomných členov Rady predsedov ZO OZP v SR s platnosťou do najbližšieho zasadnutia Kongresu OZP v SR,
 - c) prerokovať a schváliť začlenenie nových ZO OZP v SR, iných odborových zväzov alebo organizácií do OZP v SR alebo ich vylúčenie,
 - d) voliť a odvolávať predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR a zástupcu zamestnancov OZP v SR,
 - e) na návrh Predsedníctva OZP v SR rozhodovať o skrátení alebo predĺžení funkčného obdobia predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR a zástupcu zamestnancov OZP v SR,
 - f) voliť a odvolávať revízorov účtov OZP v SR a stanoviť ich počet,
 - g) rozhodovať o použití finančných prostriedkov OZP v SR a schvaľovať pravidlá hospodárenia OZP v SR,
 - h) schvaľovať rozpočet OZP v SR, jeho zmeny a správu o hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom OZP v SR,
 - i) brať na vedomie stanoviská revízorov účtov OZP v SR k návrhom rozpočtov, k výsledkom hospodárenia OZP v SR a správu o ich činnosti za uplynulý rok,
 - j) požiadať revízorov účtov OZP v SR o vykonanie kontroly a prerokovať zápisnicu z vykonanej kontroly,
 - k) rozhodovať o zriadení alebo zrušení pomocných komisií OZP v SR,
 - l) zvolávať zasadnutia Kongresu OZP v SR a vykonávať jeho uznesenia,
 - m) schvaľovať rokovací, volebný a hlasovací poriadok OZP v SR, ako aj ich zmeny a doplnenia, štatút podporného fondu a štatút právnej ochrany členov OZP v SR, ako aj ďalšie dokumenty, o ktorých tak rozhodne,
 - n) rozhodovať o prijatí právnickej osoby za člena OZP v SR,
 - o) rozhodovať o vylúčení člena z OZP v SR,
 - p) rozhodovať o návrhoch Predsedníctva OZP v SR na udelenie a odňatie čestného členstva v OZP v SR,

- q) na návrh Predsedníctva OZP v SR delegovať členov Rady predsedov OZP v SR do poradných komisií ministra vnútra Slovenskej republiky a na návrh delegovaných členov aj odvolávať,
 - r) zabezpečovať riadne vedenie evidencie, účtovníctva a ostatných dokumentov,
 - s) rozhodovať o uzatvorení zmluvy o súčinnosti s inými združeniami alebo zväzmi,
 - t) vykonávať výklad týchto stanov,
 - u) rozhodovať o ďalších dôležitých otázkach súvisiacich s plnením úloh OZP v SR, o ktorých tak usúdi a ktoré nepatria do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR.
- 3) Každú ZO OZP v SR na Rade predsedov ZO OZP v SR zastupuje len jeden jej člen, či už ide o predsedu alebo delegovaného člena výboru ZO OZP v SR.
 - 4) Rada predsedov ZO OZP v SR sa s výnimkou ods. 5 skladá z predsedov ZO OZP v SR alebo delegovaných členov výborov ZO OZP v SR a z členov Predsedníctva OZP v SR.
 - 5) Rada predsedov ZO OZP v SR sa pre prípad voľby a odvolania predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR, zástupcu zamestnancov OZP v SR a revízorov účtov OZP v SR skladá len z predsedov ZO OZP v SR alebo delegovaných členov výborov ZO OZP v SR.
 - 6) Členovia Rady predsedov ZO OZP v SR sú povinní vykonávať svoju funkciu riadne, s potrebnou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a dôverných informáciách, ktorých vyzradenie tretím osobám by mohlo spôsobiť OZP v SR škodu alebo poškodiť jeho dobrú povesť.
 - 7) Každý člen Rady predsedov ZO OZP v SR má jeden hlas, s výnimkou voľby a odvolania predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR, zástupcu zamestnancov OZP v SR a revízorov účtov OZP v SR. V takom prípade má každý člen Rady predsedov ZO OZP v SR tzv. pomerný hlas. Podrobnosti ustanoví Volebný a hlasovací poriadok OZP v SR.
 - 8) Rada predsedov ZO OZP v SR rozhoduje jednoduchou väčšinou hlasov prítomných členov tohto orgánu, ak nie je v týchto stanovách alebo vo Volebnom a hlasovacom poriadku OZP v SR určené inak.
 - 9) Rada predsedov ZO OZP v SR sa schádza na riadne zasadnutie podľa potreby, najmenej však raz za 3 mesiace. Zasadnutie Rady predsedov ZO OZP v SR zvoláva predseda OZP v SR alebo ním poverený podpredseda OZP v SR.
 - 10) Mimoriadnu Radu predsedov ZO OZP v SR je predseda OZP v SR alebo ním poverený podpredseda OZP v SR povinný zvolať:
 - a) ak o jeho konanie požiada minimálne polovica ZO OZP v SR, ktoré reprezentujú nadpolovičnú väčšinu členov OZP v SR, a to v lehote do 14 dní odo dňa doručenia odôvodneného písomného návrhu s priloženým návrhom programu,
 - b) ak sa riadne zvolaného zasadnutia Rady predsedov ZO OZP v SR nezúčastnila nadpolovičná väčšina jej členov, a to v lehote do 14 dní odo dňa konania tohto neúspešného zasadnutia.

Čl. 11

Predsedníctvo OZP v SR

- 1) Predsedníctvo OZP v SR rozhoduje medzi zasadnutiami Rady predsedov ZO OZP v SR vo všetkých oblastiach činnosti OZP v SR, ktoré nepatria do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR a Rady predsedov ZO OZP v SR.
- 2) Predsedníctvo OZP v SR sa skladá z predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR, zástupcu zamestnancov OZP v SR, predsedov Rád OZP v SR a predsedu Rady mladých OZP v SR.
- 3) Do výlučnej pôsobnosti Predsedníctva OZP v SR patrí:
 - a) vykonávať uznesenia Kongresu OZP v SR a Rady ZO OZP v SR,
 - b) v osobitných odôvodnených prípadoch navrhovať skrátenie alebo predĺženie funkčného obdobia predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR a zástupcu zamestnancov OZP v SR,
 - c) zvolávať mimoriadnu členskú schôdzu ZO OZP v SR,
 - d) schvaľovať materiály na zasadnutie Rady predsedov ZO OZP v SR,
 - e) prerokovať rokovací, volebný a hlasovací poriadok OZP v SR, ako aj ich zmeny a doplnenia, štatút podporného fondu a štatút právnej ochrany členov OZP v SR, ich zmeny a doplnenia, ako aj ďalšie potrebné dokumenty,
 - f) prerokovať prijatie právnickej osoby za člena OZP v SR,
 - g) navrhovať vylúčenie člena OZP v SR,
 - h) navrhovať udelenie a odňatie čestného členstva v OZP v SR,
 - i) brať na vedomie správu o hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom OZP v SR, správu o činnosti revízorov účtov OZP v SR za uplynulý rok, požiadať revízorov účtov OZP v SR o vykonanie kontroly a prerokovať zápisnicu z vykonanej kontroly,
 - j) navrhovať delegovanie členov Rady predsedov OZP v SR do poradných komisií ministra vnútra SR a navrhovať ich odvolanie,
 - k) rozhodovať o všetkých otázkach činnosti OZP v SR, ktoré nepatria do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR a Rady predsedov ZO OZP v SR.
- 4) Predsedníctvo OZP v SR sa schádza na riadne zasadnutie podľa potreby, najmenej raz za 2 mesiace. Zasadnutie Predsedníctva OZP v SR zvoláva predseda OZP v SR alebo ním poverený podpredseda OZP v SR. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch môže predseda OZP v SR alebo ním poverený podpredseda OZP v SR zvolať i mimoriadne zasadnutie Predsedníctva OZP v SR, ktoré sa uskutoční bezodkladne.
- 5) V prípade, ak sa zasadnutia Predsedníctva OZP v SR nemôže zúčastniť niektorý z predsedov Rád OZP v SR, zúčastní sa ho ním poverený člen dotknutej Rady OZP v SR.

Čl. 12

Vedenie OZP v SR

- 1) Vedenie OZP v SR je výkonným orgánom OZP v SR a riadi činnosť OZP v SR medzi zasadnutiami Predsedníctva OZP v SR vo všetkých oblastiach činnosti OZP v SR v súlade s uzneseniami Kongresu OZP v SR, Rady predsedov ZO OZP v SR a Predsedníctva OZP v SR.

- 2) Vedenie OZP v SR rozhoduje vo všetkých oblastiach, ktoré nepatria do výlučnej pôsobnosti Kongresu OZP v SR, Rady predsedov ZO OZP v SR a Predsedníctva OZP v SR.
- 3) Do pôsobnosti Vedenia OZP v SR patrí najmä:
 - a) vykonávať uznesenia Kongresu OZP v SR, Rady predsedov ZO OZP v SR a Predsedníctva OZP v SR,
 - b) pripraviť rokovací, volebný a hlasovací poriadok OZP v SR, ako aj ich zmeny a doplnenia, štatút podporného fondu a štatút právnej ochrany členov OZP v SR, ich zmeny a doplnenia, ako aj ďalšie potrebné dokumenty,
 - c) spracovať správu o hospodárení s finančnými prostriedkami a majetkom OZP v SR,
 - d) poverovať revízorov účtov vykonať kontrolu hospodárenia určených ZO OZP v SR,
 - e) navrhovať vylúčenie člena OZP v SR.
- 4) O svojich rozhodnutiach následne Vedenie OZP v SR informuje Predsedníctvo OZP v SR.
- 5) Vedenie OZP v SR sa skladá z predsedu a podpredsedov. Predseda OZP v SR organizuje a riadi činnosť podpredsedov OZP v SR.
- 6) Predseda OZP v SR a podpredsedovia OZP v SR sú volení na jedno funkčné obdobie, ktoré trvá 5 rokov.
- 7) Funkčné obdobie sa končí vyhlásením výsledkov nasledujúcich platných volieb, pričom voľby sa spravidla uskutočnia v lehotách nepresahujúcich pravidelné funkčné obdobie určené týmito stanovami. V osobitných odôvodnených prípadoch funkčné obdobie možno skrátiť alebo predĺžiť.
- 8) Opätovná voľba je možná.
- 9) Ak dôjde k uvoľneniu funkcie predsedu OZP v SR alebo podpredsedu OZP v SR v priebehu ich prebiehajúceho funkčného obdobia, do 3 mesiacov sa uskutočnia doplňujúce voľby. V tomto prípade funkčné obdobie novozvolených trvá do skončenia aktuálne prebiehajúceho volebného obdobia.
- 10) Vedenie OZP v SR rozhoduje hlasovaním, pričom na prijatie jeho rozhodnutia sa vyžaduje súhlas 3/4 jeho členov.
- 11) Zasadnutie Vedenia OZP v SR zvoláva predseda OZP v SR alebo ním poverený podpredseda OZP v SR.
- 12) Zo zasadnutí Vedenia OZP v SR sa vyhotovuje zápis, ktorý podpisujú všetci jeho členovia.
- 13) Vedenie OZP v SR plní úlohy zamestnávateľa.

Čl. 13

Zástupca zamestnancov OZP v SR

- 1) Zástupca zamestnancov OZP v SR zastupuje najmä záujmy zamestnancov a bývalých zamestnancov MV SR v OZP v SR.

- 2) Zástupca zamestnancov OZP v SR je volený na jedno funkčné obdobie, ktoré trvá 5 rokov.
- 3) Funkčné obdobie sa končí vyhlásením výsledkov nasledujúcich platných volieb, pričom voľby sa spravidla uskutočnia v lehotách nepresahujúcich pravidelné funkčné obdobie určené týmito stanovami. V osobitných odôvodnených prípadoch funkčné obdobie možno skrátiť alebo predĺžiť.
- 4) Opätovná voľba je možná.
- 5) Ak dôjde k uvoľneniu funkcie zástupcu zamestnancov OZP v SR v priebehu jeho prebiehajúceho funkčného obdobia, do 3 mesiacov sa uskutočnia doplňujúce voľby. V tomto prípade funkčné obdobie novozvoleného trvá do skončenia aktuálne prebiehajúceho volebného obdobia.

Čl. 14 **Výkonný tajomník OZP v SR**

- 1) Výkonný tajomník OZP v SR je zamestnancom OZP v SR, jeho pracovnú naplň písomne určuje Vedenie OZP v SR.
- 2) Výkonný tajomník OZP v SR sa zúčastňuje zasadnutí orgánov OZP v SR bez práva hlasovať.

Čl. 15 **Revízori účtov OZP v SR**

- 1) Revízori účtov OZP v SR sú volení funkcionári OZP v SR dozerajúci na to, aby hospodárenie OZP v SR a právnických osôb zriadených OZP v SR bolo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, s týmito stanovami, s vnútornými predpismi OZP v SR a s uzneseniami orgánov OZP v SR.
- 2) Revízori účtov OZP v SR kontrolujú:
 - a) hospodárenie s majetkom OZP v SR,
 - b) dodržiavanie schváleného rozpočtu OZP v SR,
 - c) správnosť vykonávania finančných operácií,
 - d) hospodárenie Rád OZP v SR,
 - e) hospodárenie ZO OZP v SR na základe poverenia Vedenia OZP v SR,
 - f) hospodárenie právnických osôb zriadených OZP v SR.
- 3) Revízori účtov OZP v SR vypracúvajú stanoviská k návrhom rozpočtov a k výsledkom hospodárenia OZP v SR.
- 4) Revízori účtov OZP v SR predkladajú Predsedníctvu OZP v SR a Rade predsedov ZO OZP v SR správu o svojej činnosti za uplynulý rok, na rokovania Kongresu OZP v SR revízori účtov OZP v SR predkladajú správu o svojej činnosti v období medzi Kongresmi OZP v SR.

- 5) Revízori účtov OZP v SR vykonávajú kontroly podľa potreby, najmenej raz za polrok. Kontrolu vykonajú aj vtedy, ak o to požiada Predsedníctvo OZP v SR alebo najmenej jedna tretina členov Rady predsedov ZO OZP v SR. V takomto prípade sa musí kontrola uskutočniť najneskôr do 14 dní.
- 6) Revízori účtov OZP v SR majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach Rady predsedov ZO OZP v SR. Na zasadnutí Predsedníctva OZP v SR majú právo zúčastniť sa v časti prerokovania ich materiálu.
- 7) Revízori účtov OZP v SR sú povinní oznámiť kontrolu podľa ods. 2 tohto článku písomne najmenej 14 dní vopred predsedovi kontrolovaného subjektu.
- 8) O výsledku kontroly spíšu revízori účtov zápisnicu, ktorá je predmetom rokovania najbližšieho Predsedníctva OZP v SR a následne Rady predsedov ZO OZP v SR.

Čl. 16 **Pomocné komisie OZP v SR**

- 1) Pomocná komisia OZP v SR je orgán OZP v SR, o ktorého zriadení alebo zrušení rozhoduje Rada predsedov ZO OZP v SR, a ktorý zabezpečuje úzko špecializované úlohy vyplývajúce z činnosti OZP v SR.
- 2) Členov pomocnej komisie OZP v SR určujú orgány OZP v SR, pričom títo si spomedzi seba volia svojho predsedu.
- 3) Pomocná komisia OZP v SR si spravidla vypracuje vlastný plán činnosti, ktorý schvaľuje Rada predsedov ZO OZP v SR.
- 4) Pomocná komisia OZP v SR zasadá podľa potreby alebo podľa plánu jej činnosti. Zasadnutia zvoláva jej predseda.
- 5) Predseda pomocnej komisie OZP v SR je povinný zvolať zasadnutie pomocnej komisie OZP v SR vždy, ak o zvolanie požiada člen pomocnej komisie OZP v SR alebo Rada predsedov ZO OZP v SR.
- 6) Pomocná komisia zo svojho zasadnutia vyhotovuje zápis, ktorý podpisuje predseda pomocnej komisie OZP v SR alebo ním poverený člen pomocnej komisie OZP v SR a z členov určený zapisovateľ.

Čl. 17 **Rada OZP v SR**

- 1) V OZP v SR sú zriadené krajské rady OZP v SR a Rada útvarov ministerstva a Prezídia PZ, v týchto stanovách súhrne označené ako Rady OZP v SR.
- 2) Rada OZP v SR je koordinačný orgán. Rada OZP v SR nie je vo vzťahu k ZO OZP v SR v jej pôsobnosti ich nadriadeným odborovým orgánom, avšak uznesenia Rady OZP v SR v oblasti sociálneho partnerstva sú pre tieto ZO OZP v SR záväzné.

- 3) Do pôsobnosti Rady OZP v SR patrí:
 - a) presadzovať oprávnené záujmy členov ZO OZP v SR, ktoré patria do pôsobnosti Rady OZP v SR,
 - b) koordinovať činnosti týchto ZO OZP v SR,
 - c) zabezpečovať realizáciu kolektívnych zmlúv v spolupráci so svojím sociálnym partnerom,
 - d) voliť a odvolávať predsedu Rady OZP v SR,
 - e) voliť a odvolávať zástupcu zamestnancov Rady OZP v SR,
 - f) stanoviť a schvaľovať príspevok predsedovi Rady OZP v SR,
 - g) rozhodnúť o reprezentatívnosti v prípade pôsobenia dvoch ZO OZP v SR pri jednom sociálnom partnerovi,
 - h) rozhodovať o zriadení alebo zrušení pomocných komisií Rady OZP v SR.
- 4) Rada OZP v SR sa skladá z predsedov ZO OZP v SR patriacich do jej pôsobnosti alebo delegovaných členov výborov týchto ZO OZP v SR a zástupcu zamestnancov Rady OZP v SR.
- 5) Členovia Rady OZP v SR spomedzi seba volia a odvolávajú predsedu Rady OZP v SR, ktorý je zároveň členom Predsedníctva OZP v SR. Členovia Rady OZP v SR volia a odvolávajú zástupcu zamestnancov Rady OZP v SR z návrhov predložených podľa čl. 20 bod 6 písm. d) týchto stanov. Zápisnice o týchto voľbách sa zasielajú Vedeniu OZP v SR.
- 6) ZO OZP v SR, ktorej predseda alebo delegovaný člen výboru bol zvolený za predsedu Rady OZP v SR, má právo delegovať ďalšieho člena svojho výboru do Rady OZP v SR podľa ods. 4 tohto článku. Tento člen nemá hlasovacie právo.
- 7) Funkčné obdobie predsedu Rady OZP v SR je päťročné a končí sa vyhlásením výsledkov nasledujúcich platných volieb.
- 8) Opätovná voľba je možná.
- 9) Ak dôjde k uvoľneniu funkcie predsedu Rady OZP v SR v priebehu jeho prebiehajúceho funkčného obdobia, do 3 mesiacov sa uskutočnia doplňujúce voľby. V tomto prípade funkčné obdobie novozvoleného trvá do skončenia aktuálne prebiehajúceho volebného obdobia.
- 10) Predseda Rady OZP v SR alebo ním poverený člen Rady OZP v SR zastupuje záujmy ZO OZP v SR v rámci pôsobnosti dotknutého krajského riaditeľstva Policajného zboru vo vzťahu k vedeniu tohto riaditeľstva, ako aj v rámci Prezídia PZ a MV SR vo vzťahu k vedeniu útvarov v ich pôsobnosti, a súčasne je delegovaný do poradných orgánov, ktoré tieto kreujú.
- 11) Radu OZP v SR zvoláva na riadne zasadnutie podľa potreby, najmenej však raz za 3 mesiace, jej predseda alebo ním poverený člen Rady OZP v SR.
- 12) Rada OZP v SR riadne hospodári s pridelenými finančnými prostriedkami a predseda Rady OZP v SR zodpovedá za vedenie jednoduchého účtovníctva.

- 13) Na činnosť pomocných komisií, o ktorých zriadení alebo zrušení rozhoduje Rada OZP v SR, sa primerane použijú ustanovenia článku 16 týchto stanov.

Čl. 18

Organizačné jednotky OZP v SR

- 1) Organizačnými jednotkami OZP v SR sú ZO OZP v SR.
- 2) Prípravný výbor pre založenie novej ZO OZP v SR zložený min. z 3 osôb na ustanovujúcej schôdzi zvolí spomedzi svojich členov predsedajúceho, zapisovateľa a overovateľa zápisnice a následne prerokuje návrh na založenie novej ZO OZP v SR. Po schválení jej vzniku zvolí členov Výboru ZO OZP v SR, ktorých funkcie nemožno kumulovať, a revízora účtov, a následne požiada Vedenie OZP v SR o prijatie do OZP v SR. Novú ZO OZP v SR na zasadnutiach orgánov OZP v SR zastupuje jej zvolený predseda, prípadne delegovaný člen Výboru ZO OZP v SR.
- 3) Konať vo svojom mene sú oprávnené organizačné jednotky OZP v SR, ktoré sú zriadené podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občana ktoré sú registrované MV SR a majú pridelené identifikačné číslo organizácie.
- 4) ZO OZP v SR, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v predchádzajúcom bode, nie sú oprávnené konať vo svojom mene.
- 5) Členovia ZO OZP v SR majú právo zúčastňovať sa členskej schôdze osobne alebo prostredníctvom delegáta a byť informovaní o jej priebehu a prijatých uzneseniach.
- 6) ZO OZP v SR sú oprávnené samostatne hospodáriť so zverenými finančnými prostriedkami a rozhodovať o ich použití v súlade s týmito stanovami a pravidlami hospodárenia OZP v SR.
- 7) V mene ZO OZP v SR, ktoré nemajú vlastnú právnu subjektivitu, sú oprávnení vystupovať navonok predseda ZO OZP v SR alebo ním poverený podpredseda ZO OZP v SR, avšak podpisovať zmluvy, uzatvárať dohody alebo iné pre členov ZO OZP v SR všeobecne prospešné záväzky s cudzími subjektmi môže predseda ZO OZP v SR alebo podpredseda ZO OZP v SR len na základe písomného splnomocnenia podpísaného dvomi štatutárnymi zástupcami OZP v SR, z ktorých jeden je predseda OZP v SR.
- 8) ZO OZP v SR má povinnosť odvádzať percentuálny podiel stanovený Radou predsedov ZO OZP v SR z výberu členských príspevkov svojich členov, pri ktorých nie je vykonávaná automatická zrážka zo mzdy, raz ročne na účet OZP v SR.

Čl. 19

Orgány základných organizácií OZP v SR

- 1) Orgánmi ZO OZP v SR sú:
 - a) Členská schôdza ZO OZP v SR,
 - b) Výbor ZO OZP v SR,
 - c) revízori účtov ZO OZP v SR,

- d) pomocné komisie ZO OZP v SR.
- 2) Orgány ZO OZP v SR rozhodujú hlasovaním a úlohy a rozhodnutia prijímajú vo forme uznesení.
 - 3) Hlasovanie orgánov ZO OZP v SR sa vykonáva verejne. Ak člen orgánu ZO OZP v SR požiada o tajné hlasovanie a orgán ZO OZP v SR taký návrh schváli, hlasuje sa tajne.
 - 4) Na činnosť pomocných komisií ZO OZP v SR sa primerane použijú ustanovenia článku 16 týchto stanov.
 - 5) Zasadnutí orgánov ZO OZP v SR sa môžu zúčastniť aj ďalšie osoby určené Rokovacím poriadkom OZP v SR.

Čl. 20 **Členská schôdza**

- 1) Členská schôdza ZO OZP v SR je najvyšším orgánom ZO OZP v SR, skladá sa zo všetkých na nej prítomných členov ZO OZP v SR alebo delegátov, pričom každý člen alebo delegát ZO OZP v SR má 1 hlas.
- 2) Členovia ZO OZP v SR, ktorí sa členskej schôdze nemôžu zúčastniť, môžu splnomocniť vybraného člena ZO OZP v SR, aby ich na členskej schôdze zastupoval.
- 3) V ZO OZP v SR, ktorá má viac ako 50 členov, funkciu členskej schôdze môže plniť konferencia delegátov, ktorí sú ako členovia ZO OZP v SR poverení členmi ZO OZP v SR na zastupovanie a hlasovanie na Členskej schôdze ZO OZP v SR.
- 4) Riadna Členská schôdza ZO OZP v SR sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za 12 mesiacov. Zasadnutie riadnej členskej schôdze zvoláva predseda ZO OZP v SR alebo ním poverený člen Výboru ZO OZP v SR.
- 5) Do výlučnej pôsobnosti riadnej Členskej schôdze ZO OZP v SR patrí:
 - a) voliť a odvolávať členov Výboru ZO OZP v SR a revízorov účtov ZO OZP v SR v rámci doplnujúcich volieb, a to na základe návrhov predložených členmi ZO OZP v SR,
 - b) schvaľovať návrhy dlhodobej činnosti ZO OZP v SR,
 - c) rozhodovať o zriadení alebo zrušení pomocných komisií ZO OZP v SR,
 - d) navrhovať Krajskej rade OZP v SR zástupcu zamestnancov Krajskej rady OZP v SR,
 - e) rozhodovať o použití finančných prostriedkov ZO OZP v SR a schvaľovať pravidlá hospodárenia ZO OZP v SR,
 - f) schvaľovať rozpočet ZO OZP v SR, jeho zmeny a správu o stave hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom ZO OZP v SR,
 - g) brať na vedomie stanoviská revízorov účtov ZO OZP v SR k návrhom rozpočtov ZO OZP v SR, k výsledkom hospodárenia ZO OZP v SR a správu o ich činnosti za uplynulý rok,
 - h) požiadať revízorov účtov ZO OZP v SR o vykonanie kontroly a prerokovať zápisnicu z vykonanej kontroly,

- i) stanoviť a schvaľovať príspevky členom Výboru ZO OZP v SR a revízorom účtov ZO OZP v SR.
- 6) Výročná členská schôdza ZO OZP v SR sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za 5 rokov. Zasadnutie mimoriadnej členskej schôdze zvoláva predseda ZO OZP v SR alebo ním poverený člen Výboru ZO OZP v SR.
- 7) Výročná členská schôdza ZO OZP v SR môže byť zvolaná aj v kratšom období ako 5 rokov, ak sa na tom uznesie riadna členská schôdza ZO OZP v SR.
- 8) Do výlučnej pôsobnosti výročnej členskej schôdze ZO OZP v SR patrí:
 - a) určovať počet členov Výboru ZO OZP v SR a počet revízorov účtov ZO OZP v SR pre ďalšie obdobie na základe návrhu doterajších členov Výboru ZO OZP v SR,
 - b) voliť a odvolávať predsedu ZO OZP v SR, podpredsedu ZO OZP v SR a ostatných členov Výboru ZO OZP v SR a revízorov účtov ZO OZP v SR na základe návrhov predložených členmi ZO OZP v SR,
 - c) brať na vedomie správu o činnosti revízorov účtov ZO OZP v SR za obdobie medzi výročnými členskými schôdzami ZO OZP v SR.
- 9) Mimoriadnu členskú schôdzu ZO OZP v SR je predseda ZO OZP v SR alebo ním poverený člen Výboru ZO OZP v SR povinný zvolať:
 - a) ak o konanie mimoriadnej členskej schôdze ZO OZP v SR požiada nadpolovičná väčšina členov ZO OZP v SR alebo revízori účtov ZO OZP v SR, a to v lehote do 14 dní odo dňa doručenia odôvodneného písomného návrhu s priloženým návrhom programu,
 - a) ak sa na tom uznesie predchádzajúca členská schôdza ZO OZP v SR v lehote určenej v jej uznesení,
 - b) ak sa zasadnutia riadnej členskej schôdze ZO OZP v SR nezúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov ZO OZP v SR alebo delegátov, a to v lehote do 30 dní odo dňa konania tohto neúspešného zasadnutia.
- 10) Mimoriadnu členskú schôdzu ZO OZP v SR môže zvolať aj Predsedníctvo OZP v SR, ak to vyžaduje záujem ZO OZP v SR.
- 11) Pri konaní členskej schôdze ZO OZP v SR formou konferencie delegátov o spôsobe určenia delegátov a o počte delegátov (stanovenie kľúča) rozhodne Výbor ZO OZP v SR na svojom zasadnutí.

Čl. 21

Výbor ZO OZP v SR

- 1) Výbor ZO OZP v SR je výkonným orgánom ZO OZP v SR. Rozhoduje vo všetkých oblastiach činnosti ZO OZP v SR, ktoré nepatria do výlučnej pôsobnosti členskej schôdze ZO OZP v SR.
- 2) Výbor ZO OZP v SR môže mať 5 až 15 členov, pričom je tvorený spravidla predsedom, tajomníkom, hospodárom a ďalšími členmi.
- 3) Do výlučnej pôsobnosti Výboru ZO OZP v SR patrí:

- a) riadiť činnosť ZO OZP v SR a zabezpečovať jej prevádzkové náležitosti,
 - b) vytvárať podmienky, aby členovia ZO OZP v SR mohli uplatňovať svoje práva, plniť svoje povinnosti a využívať možnosti vyplývajúce im z členstva v ZO OZP v SR,
 - c) vykonávať uznesenia Členskej schôdze ZO OZP v SR,
 - d) rozhodovať o spôsobe určenia delegátov a o počte delegátov na Členskú schôdzu ZO OZP v SR v prípade, ak sa bude konať formou konferencie delegátov,
 - e) predkladať Členskej schôdzi ZO OZP v SR:
 - I. návrhy na určenie počtu členov Výboru ZO OZP v SR a revízorov účtov ZO OZP v SR,
 - II. návrhy dlhodobej činnosti ZO OZP v SR,
 - III. návrhy na zriadenie alebo zrušenie pomocných komisií,
 - IV. návrhy pravidiel hospodárenia ZO OZP v SR,
 - V. návrhy rozpočtu ZO OZP v SR a jeho zmien,
 - VI. návrhy príspevkov členom Výboru ZO OZP v SR a revízorom účtov ZO OZP v SR,
 - f) v prípade potreby delegovať člena Výboru ZO OZP v SR do príslušnej Rady OZP v SR a do Rady predsedov ZO OZP v SR,
 - g) delegovať členov ZO OZP v SR, ktorí budú ZO OZP v SR zastupovať na Kongrese OZP v SR,
 - h) zabezpečovať riadne vedenie evidencie, účtovníctva a ostatných dokladov,
 - i) brať na vedomie správu o činnosti revízorov účtov ZO OZP v SR,
 - j) spracovať správu o stave hospodárenia s finančnými prostriedkami a majetkom ZO OZP v SR,
 - k) požiadať revízorov účtov ZO OZP v SR o vykonanie kontroly a prerokovať zápisnicu z vykonanej kontroly,
 - l) vykonávať kontrolu platenia členských príspevkov členmi ZO OZP v SR,
 - m) rozhodovať o nepodnikateľskom použití vlastných prostriedkov.
- 4) Členovia Výboru ZO OZP v SR sú povinní vykonávať svoju funkciu riadne, s potrebnou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a dôverných informáciách, ktorých vyzradenie tretím osobám by mohlo spôsobiť ZO OZP v SR alebo OZP v SR škodu alebo ohroziť ich dobrú povesť.
- 5) Výbor ZO OZP v SR zvoláva na riadne zasadnutie najmenej raz za 2 mesiace predseda ZO OZP v SR. Zasadnutí Výboru ZO OZP v SR sa zúčastňujú aj zvolení revízori účtov ZO OZP v SR.
- 6) Predseda ZO OZP v SR, podpredseda ZO OZP v SR, ostatní členovia Výboru ZO OZP v SR a revízori účtov ZO OZP v SR sú volení na päťročné funkčné obdobie. Funkčné obdobie sa končí vyhlásením výsledkov nasledujúcich platných volieb. Opätovná voľba je možná. Tam, kde sa v týchto stanovách spomína predseda ZO OZP v SR, má sa na mysli aj podpredseda ZO OZP v SR v prípade, ak si predseda ZO OZP v SR nemôže plniť svoje povinnosti.
- 7) Ak dôjde k uvoľneniu zmienených funkcií v priebehu ich prebiehajúceho funkčného obdobia, do 3 mesiacov sa uskutočnia doplnujúce voľby. V tomto prípade funkčné obdobie novozvolených trvá do skončenia aktuálne prebiehajúceho volebného obdobia.

Čl. 22

Revízori účtov ZO OZP v SR

- 1) Revízori účtov sú volení funkcionári ZO OZP v SR, dozerajú na to, aby hospodárenie ZO OZP v SR bolo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, s týmito stanovami, s vnútornými predpismi OZP v SR a s uzneseniami orgánov OZP v SR a ZO OZP v SR.
- 2) Revízori účtov ZO OZP v SR kontrolujú:
 - a) hospodárenie s majetkom ZO OZP v SR,
 - b) dodržiavanie schváleného rozpočtu ZO OZP v SR,
 - c) správnosť vykonávania finančných operácií,
 - d) hospodárenie ZO OZP v SR na základe uznesenia príslušného orgánu OZP v SR,
 - e) dodržiavanie pravidiel hospodárenia ZO OZP v SR.
- 3) Revízori účtov ZO OZP v SR vypracúvajú stanoviská k návrhom rozpočtov a k výsledkom hospodárenia ZO OZP v SR.
- 4) Revízori účtov ZO OZP v SR predkladajú Výboru a Členskej schôdzi ZO OZP v SR správu o činnosti revízorov účtov ZO OZP v SR za uplynulý rok, výročnej Členskej schôdzi ZO OZP v SR predkladajú revízori účtov ZO OZP v SR správu o svojej činnosti v období medzi výročnými členskými schôdzami ZO OZP v SR.
- 5) Revízori účtov ZO OZP v SR vykonávajú kontroly podľa potreby, najmenej raz za polrok. Kontrolu vykonajú aj vtedy, ak o to požiada Výbor ZO OZP v SR, alebo najmenej jedna tretina členov ZO OZP v SR. V takomto prípade sa musí kontrola uskutočniť najneskôr do 14 dní.
- 6) Revízori účtov ZO OZP v SR majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach Členskej schôdze ZO OZP v SR.
- 7) Revízori účtov ZO OZP v SR sú povinní kontrolu podľa ods. 2 tohto článku oznámiť písomne najmenej 14 dní vopred predsedovi kontrolovaného subjektu.
- 8) O výsledku kontroly spíšu revízori účtov ZO OZP v SR zápisnicu, ktorá bude predmetom rokovania najbližšieho Výboru ZO OZP v SR a následne najbližšej Členskej schôdze ZO OZP v SR.

Čl. 23

Rokovanie s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií; hlasovanie formou „per rollam“

- 1) Ak nie je možné uskutočniť rokovanie, hlasovanie a prijať uznesenia orgánov OZP v SR a orgánov ZO OZP v SR (ďalej len „schôdza“) s fyzickou prítomnosťou členov týchto orgánov alebo delegátov, môže sa schôdza uskutočniť s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií.
- 2) Na schôdzu s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií sa primerane použijú ustanovenia Rokovacieho poriadku OZP v SR.

- 3) Ak nie je možné schôdzu uskutočniť s fyzickou prítomnosťou členov zmienených orgánov alebo delegátov a ani s využitím prostriedkov informačných a komunikačných technológií, je vo výnimočných a odôvodnených prípadoch možné hlasovať o návrhoch rozhodnutí a úloh spadajúcich do vecnej pôsobnosti orgánov OZP v SR a orgánov ZO OZP v SR formou „per rollam“.
- 4) Formou per rollam nemožno:
 - a) hlasovať o zrušení ZO OZP v SR,
 - b) hlasovať o zúžení alebo odňatí práv členov OZP v SR podľa čl. 4 týchto stanov,
 - c) hlasovať o rozšírení povinností členov OZP v SR podľa čl. 5 týchto stanov,
 - d) hlasovať o vylúčení člena z OZP v SR podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) týchto stanov,
 - e) voliť a odvolať predsedu OZP v SR, podpredsedov OZP v SR, zástupcu zamestnancov OZP v SR, revízorov účtov OZP v SR, predsedu Rady mladých OZP v SR,
 - f) voliť a odvolať predsedu Rady OZP v SR a zástupcu zamestnancov Rady OZP v SR,
 - g) voliť a odvolať predsedu ZO OZP v SR, podpredsedu ZO OZP v SR, ďalších členov Výboru ZO OZP v SR a revízorov účtov ZO OZP v SR.

Čl. 24 Hospodárenie

- 1) Účtovný rok je totožný s rokom kalendárnym.
- 2) OZP v SR hospodári tak, že svoje potreby a náklady hradí zo zdrojov, ktoré vytvoril svojou činnosťou a z príspevkov svojich členov. OZP v SR hospodári podľa rozpočtu schváleného Radou predsedov ZO OZP v SR.
- 3) Majetok OZP v SR tvoria:
 - a) členské príspevky,
 - b) výnosy z hospodárenia,
 - c) príjmy z inej činnosti,
 - d) iné majetkové príjmy a hodnoty,
 - e) finančné a nefinančné dary,
 - f) ostatný hnutel'ný a nehnuteľný majetok.
- 4) OZP v SR vytvára podmienky pre samofinancovanie. Pre hmotnú zainteresovanosť členov schvaľuje vlastné pravidlá v nadväznosti na všeobecne záväzne právne normy.
- 5) OZP v SR zo svojich zdrojov zabezpečí prostriedky na vyrovnanie nákladov spojených s vlastnou činnosťou a úhradou daní a poplatkov.
- 6) OZP v SR vykonáva svoju činnosť ako nepodnikateľský subjekt.
- 7) OZP v SR môže disponovať svojím majetkom a ten použiť ako vklad do obchodných spoločností, a to na základe rozhodnutia Rady predsedov ZO OZP v SR.
- 8) OZP v SR vlastní svoj majetok a môže dočasne spravovať majetok jednotlivých členov či iných osôb.

- 9) OZP v SR je povinné nakladať s majetkom spôsobom, aby nedošlo k zmenšeniu či poškodeniu spravovaného majetku v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi, týmito stanovami, vnútornými predpismi OZP v SR, uzneseniami orgánov OZP v SR a uzatvorenými zmluvami.
- 10) Majetok OZP v SR je nedeliteľný s výnimkou vyrovnania záväzkov pri zániku OZP v SR.
- 11) OZP v SR môže zriadiť podľa potreby účelové a majetkové fondy.
- 12) Volení funkcionári OZP v SR na všetkých úrovniach uzavru s OZP v SR dohodu o zodpovednosti za zverené finančné prostriedky, majetok OZP v SR a veci zverené do užívania v súvislosti s výkonom funkcie v OZP v SR, v opačnom prípade nemôžu spravovať finančné prostriedky OZP v SR, majetok OZP v SR a ani užívať veci zverené do užívania v súvislosti s výkonom ich funkcie.

Čl. 25

Zrušenie a zánik

- 1) O zrušení OZP v SR rozhoduje Kongres OZP v SR.
- 2) K zrušeniu OZP v SR môže dôjsť v prípadoch a za podmienok stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 3) Ak dôjde k zrušeniu OZP v SR s likvidáciou, Kongres OZP v SR súčasne s rozhodnutím o zrušení ustanoví likvidátora.
- 4) Pri zrušení OZP v SR s likvidáciou sa ustanovenie likvidátora, jeho práva a povinnosti a dôsledky zrušenia OZP v SR riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmito stanovami. Likvidátor najmä:
 - a) sústredí peňažné prostriedky OZP v SR na jednom účte a najhospodárnejším spôsobom odpredá alebo inak zabezpečí ostatný nehnuteľný a hnutel'ný majetok,
 - b) z prípadného výťažku uhradí záväzky OZP v SR,
 - c) pri zániku OZP v SR prípadný likvidačný prebytok rozdelí medzi členov podľa koeficientu získaného počtom členov a násobkom ročnej dĺžky ich členstva v OZP v SR,
 - d) úradným spôsobom v súlade so skartačným poriadkom znehodnotí pečiatky OZP v SR,
 - e) správu o vykonaní likvidácie predloží orgánu, ktorý ho likvidáciou poveril a ďalším zainteresovaným orgánom.

Čl. 26

Zmeny stanov

Zmeny stanov schvaľuje Kongres OZP v SR. Rada predsedov ZO OZP v SR je oprávnená schvaľovať zmeny stanov OZP v SR iba v prípadoch uvedených v čl. 10 bod 2 písm. b).

Čl. 27

Záverečné a prechodné ustanovenia

Dňom 14.11.2024 sa nahrádzajú Stanovy OZP v SR schválené VII. Kongresom OZP v SR dňa 07.11.2019 Stanovami OZP v SR schválenými VIII. Kongresom OZP v SR dňa 14.11.2024.